



**CONTRATTO DI FORNITURA DI SERVIZI APPLICATIVI**

Tra

- la società "ZUCCHETTI HEALTHCARE S.r.l." con sede legale in Viale Trento n. 56 - 38068 - Rovereto (TN), P. IVA. 02649530280, successivamente per brevità convenzionalmente denominata Fornitore o ZUCCHETTIHC, nel presente contratto rappresentata dall'Amministratore Unico - PAOLO GALFIONE, che dichiara di avere i pieni poteri per sottoscrivere il presente contratto in nome e per conto della ZUCCHETTIHC;

e

- la società **ASP DELLE TERRE D'ARGINE - CARPI** con sede legale in Via Trento Trieste, 22 - 41012 - CARPI (MO), P. IVA. 03169870361, successivamente per brevità convenzionalmente denominata Cliente, nel presente contratto rappresentata dal Direttore ALESSANDRA CAVAZZONI, che dichiara di aver i pieni poteri per stipulare il presente contratto in nome e per conto di **ASP DELLE TERRE D'ARGINE - CARPI**; società in seguito per brevità definite congiuntamente Parti

tra le Parti

**SI STIPULA E CONVIENE**

quanto segue:

**1 PREMESSE**

- 1.1 Il presente Contratto estingue e sostituisce qualsiasi eventuale precedente accordo anche verbale fra le Parti e avente analogo oggetto, e costituisce la manifestazione integrale degli accordi conclusi tra le Parti su tale oggetto.
- 1.2 Gli allegati al presente Contratto costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto stesso.
- 1.3 Il Cliente non potrà cedere a terzi il presente Contratto, in assenza di previa autorizzazione scritta del Fornitore.
- 1.4 Nessuna modifica del presente accordo avrà efficacia tra le Parti a meno che non sia specificatamente approvata per iscritto dalle Parti stesse.

**2 OGGETTO**

- 2.1 Per tutta la durata del presente Contratto, il Fornitore garantisce a favore del Cliente l'erogazione dei Servizi applicativi (in seguito per brevità "Servizi") indicati nel riquadro sotto riportato, secondo quanto meglio definito negli allegati al presente accordo, Condizioni generali relative ai Servizi di riferimento.

Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

(Paolo Galfione)



Articolo
CARTELLA SOCIO SANITARIA 2.0
CATALOGO FARMADATI 2.0
CONSERVAZIONE DOCUMENTI AMMINISTRATIVI Enerj fino a 7.500 documenti
Certificazione Crediti 2.0
Contabilità Analitica 2.0
Contabilità Economica 2.0
Contabilità Utenti 2.0
FATTURAZIONE ELETTRONICA ATTIVA Enerj fino a 3.500 fatture/anno
FATTURAZIONE ELETTRONICA PASSIVA Enerj fino a 2.500 fatture/anno
Flussi Incassi MyPay 2.0
Gest.Risorse Umane 101-150 dip.
Gestione Budget 2.0
Gestione Cespiti 2.0
Gestione Turni Lavoro NEW 51-100 dip.
INTEGRAZIONE PAGOPA-DEDA
Inventario Beni 2.0
Limiti contrattuali
Ord.Informatico C/C Tes.Economica 2.0
PORTALE PERSONALE 2.0
PORTALE UTENTI 2.0 DEDA
Passaggio Automatico Stipendi CBA DRSTP-Economica
Password NEW
Personalizzazione software AREA UTENTI
Personalizzazione software Area Utenti
Rilevazione Presenze 2.0
SEPA DIRECT DEBIT SDD

Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

(Paolo Galfione)



SEPA Stipendi SCT
SERVIZIO CLOUD+
Scheda FAR 2.0

2.2 Rispetto ai Servizi richiesti dal Cliente come identificati al precedente punto 2.1, non sono previste attività professionali necessarie ai fini dell'erogazione dei Servizi da parte del Fornitore.

**3 DURATA**

3.1 Il presente contratto è valido dal 01/01/2026 al 31/12/2027.

**4 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI FATTURAZIONE**

4.1 Il Cliente corrisponderà al Fornitore, per i Servizi richiesti e oggetto del presente Contratto di cui al **punto 2.1**, gli importi indicati nella seguente tabella, secondo le modalità e le scadenze ivi pattuite:

Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

(Paolo Galfione)



Articolo	L/A	Canone Annuo Fisso
CARTELLA SOCIO SANITARIA 2.0	L	€ 1.593,00
CATALOGO FARMADATI 2.0	L	€ 513,00
Certificazione Crediti 2.0	L	€ 120,00
CONSERVAZIONE DOCUMENTI AMMINISTRATIVI Enerj fino a 7.500 documenti	A	€ 323,00
Contabilità Analitica 2.0	L	€ 464,00
Contabilità Economica 2.0	L	€ 734,00
Contabilità Utenti 2.0	L	€ 829,00
FATTURAZIONE ELETTRONICA ATTIVA Enerj fino a 3.500 fatture/anno	A	€ 158,00
FATTURAZIONE ELETTRONICA PASSIVA Enerj fino a 2.500 fatture/anno	A	€ 113,00
Flussi Incassi MyPay 2.0	L	€ 177,00
Gest.Risorse Umane 101-150 dip.	L	€ 328,00
Gestione Budget 2.0	L	€ 322,00
Gestione Cespiti 2.0	L	€ 392,00
Gestione Turni Lavoro NEW 51-100 dip.	L	€ 533,00
INTEGRAZIONE PAGOPA-DEDA	L	€ 234,00
Inventario Beni 2.0	L	€ 392,00
Limiti contrattuali	L	€ 0,00
Ord.Informatico C/C Tes.Economica 2.0	L	€ 95,00
Passaggio Automatico Stipendi CBA DRSTP-Economica	L	€ 60,00
Password NEW	L	€ 641,00
Personalizzazione software Area Utenti	L	€ 0,00
Personalizzazione software AREA UTENTI	L	€ 0,00
PORTALE UTENTI 2.0 DEDA	A	€ 177,00
Rilevazione Presenze 2.0	L	€ 912,00
Scheda FAR 2.0	L	€ 96,00
SEPA DIRECT DEBIT SDD	L	€ 96,00

Per il CLIENTE

 Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
 L'Amministratore Unico

(Paolo Galfione)



SEPA Stipendi SCT	L	€ 0,00
SERVIZIO CLOUD+	L	€ 3.658,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 12.960,00</b>

In relazione ai prezzi soprariportati si specifica che l'IVA è esclusa.

Articolo	L/A	Pay per use	Unità di consumo	Minimo Garantito
PORTALE PERSONALE 2.0	L	€ 0,712	Dipendente/Mese	0
PORTALE UTENTI 2.0 DEDA	A	€ 0,410	Utente/Mese	0

In relazione ai prezzi soprariportati si specifica che l'IVA è esclusa.

L/A: specifica il tipo di fornitura erogata a fronte del pagamento dell'importo una tantum. Nello specifico, la lettera "L" indica la fornitura di un modulo regolarmente ceduto dal Fornitore in Licenza d'uso al Cliente, mentre "A" indica il modulo erogato dal Fornitore come Servizio senza cessione di Licenza d'uso.

4.2 Con riferimento al prospetto economico di cui il punto precedente **4.1** si riportano di seguito le specifiche delle relative voci. Il Cliente dovrà considerare esclusivamente quelle pertinenti rispetto a quanto effettivamente indicato nel prospetto stesso:

- Importo Una Tantum: si tratta del costo una tantum da sostenere per l'attivazione del Servizio richiesto o della licenza. Tale importo viene addebitato separatamente dai costi delle attività professionali, se previste;
- L/A: la lettera "L" indica la fornitura di un modulo regolarmente ceduto dal Fornitore in Licenza d'uso al Cliente, mentre "A" indica il modulo erogato dal Fornitore come Servizio senza cessione di Licenza d'uso.
- Canone Annuo Fisso: è previsto un importo fisso predeterminato che viene addebitato regolarmente annualmente;
- Pay per use: è previsto un importo variabile su cui si va a parametrizzare la fatturazione. L'importo totale dovuto viene calcolato moltiplicando il valore unitario previsto per il numero di Unità di Consumo registrate nel periodo di riferimento;
- Unità di Consumo: è il tipo di unità che determina il pay per use per il Servizio indicato;
- Ospite Giorno SaaS: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per i Servizi residenziali e semiresidenziali. Il calcolo viene effettuato giornalmente in base al numero di ospiti effettivamente attivi: ogni ospite attivo in un giorno corrisponde a una Unità di Consumo;
- Operatore Territoriale Abilitato Mese: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per i Servizi legati alla piattaforma UnoDomo/Sistema381. Il conteggio avviene mensilmente in base al numero di operatori abilitati all'accesso: ogni operatore abilitato nel mese corrisponde a una Unità di Consumo;
- Dipendente Mese: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per i Servizi HR. Il calcolo viene effettuato mensilmente in base al numero di dipendenti attivi registrati sul servizio specifico: ogni dipendente attivo in un mese corrisponde a una Unità di Consumo, indipendentemente dal fatto che il servizio sia stato o meno movimentato;
- Cedolino Mese: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per i Servizi HR (Stipendi). Il calcolo viene effettuato mensilmente in base al numero di cedolini elaborati: ogni cedolino elaborato in un mese corrisponde a una Unità di Consumo;
- Documenti Anno: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per il Servizio di Conservazione (documenti amministrativi) Enerj. Il calcolo viene effettuato annualmente in base al numero di documenti conservati: ogni documento conservato nel corso dell'anno equivale a una Unità di Consumo;
- Giga Anno: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per il Servizio di Conservazione (documenti sanitari) Enerj. Il calcolo viene effettuato su base annuale in funzione dello spazio di archiviazione utilizzato: ogni gigabyte (GB) impiegato nella conservazione dei documenti nel corso dell'anno corrisponde a una Unità di Consumo;
- Protocolli Anno: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per il Servizio Civilia. Il calcolo viene effettuato su base annuale in funzione del numero di protocolli gestiti: ogni protocollo registrato nel corso dell'anno corrisponde a una Unità di Consumo;
- Oggetti Anno: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per il Servizio ZMaintenance. Il calcolo viene effettuato su base annuale in funzione del numero di oggetti attivi censiti nel Servizio: ogni oggetto attivo nel corso dell'anno corrisponde a una Unità di Consumo;
- Fatture Anno: è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per il Servizio di Fatturazione Elettronica Enerj. Il calcolo viene effettuato su base annuale in funzione del numero di fatture gestite: ogni fattura elaborata nel corso dell'anno

Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

(Paolo Galfione)



corrisponde a una Unità di Consumo;

- **Posto Letto Giorno:** è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per i Servizi di riferimento. Il calcolo viene effettuato giornalmente in base al numero di ospiti effettivamente attivi: ogni ospite attivo in un giorno corrisponde a una Unità di Consumo;
- **Minimo Garantito:** rappresenta il numero minimo di Unità di Consumo che il Cliente deve considerare nel calcolo del pay per use, indipendentemente dall'effettivo utilizzo del Servizio. Qualora il consumo reale superi questa soglia minima, il Cliente pagherà l'importo calcolato in base all'effettivo utilizzo del Servizio.
- **A facciata:** è l'Unità di Consumo che determina il pay per use per il Servizio di Conservazione Namirial (Conservazione digitale facciata da 25 KB). Il calcolo viene effettuato in base al numero di facciate prodotte e inviate in conservazione: ogni facciata conservata, pari a 25 KB, corrisponde a una Unità di Consumo;

4.3 Non essendo previste attività professionali in oggetto al presente contratto, non si indicano ulteriori corrispettivi.

Nelle cifre soprariportate sono escluse le spese sostenute dal Fornitore per i Servizi aggiuntivi erogati su richiesta dal Cliente di cui al successivo punto **7** e gli eventuali interventi presso la sede del Cliente per le attività a consuntivo. In quest'ultimo caso, al Cliente sarà fatturato, oltre alle varie attività, anche il costo di trasferta pari a € **200,00**.

4.4 Si riportano di seguito le varie modalità di fatturazione, individuate in base a quanto concordato con il Cliente rispetto ai Servizi oggetto del presente Contratto, di cui al punto **2**:

- **Concessione d'uso della licenza:** sarà emessa fattura entro la fine del mese rispetto alla data dell'ordine;
- **Canone annuo:** sarà emessa fattura a decorrere dal mese successivo l'installazione e/o l'attivazione (rateo fino al 31/12), salvo diversi accordi scritti tra le Parti. Negli anni successivi il canone annuo sarà fatturato in un'unica soluzione nel mese di gennaio di ogni anno e il pagamento dovrà essere eseguito a 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della fattura;
- **Pay per use:** la fatturazione viene emessa anticipatamente su base annuale, in base al valore corrispondente al minimo garantito. Con cadenza trimestrale viene effettuato un conguaglio tra il consumo effettivo dei Servizi e quanto già fatturato. Se l'utilizzo reale supera le Unità di Consumo previste dal minimo garantito, verrà addebitata la differenza. In caso contrario, resterà comunque dovuto l'importo del minimo garantito. In caso di attivazione dei Servizi nel corso dell'anno, la prima fattura sarà emessa in misura proporzionale (rateo) al periodo effettivo di utilizzo, calcolato a partire dalla data di installazione e/o attivazione.
- **Attività professionali:** le attività professionali a consuntivo saranno fatturate al termine di ogni intervento, mentre le attività professionali a SAL (Stato Avanzamento Lavori) saranno addebitate in percentuale in base allo stato di avanzamento del progetto. Tuttavia, si precisa che una volta concordate con l'Ufficio di competenza del Fornitore le attività (incluse date, modalità e condizioni), il Cliente potrà richiederne una modifica, con un preavviso minimo di 2 (due) giorni lavorativi. In caso di mancato preavviso entro i termini previsti, il Fornitore si riserva la facoltà di procedere con la fatturazione dell'attività pianificata e di eventuali spese di trasferta già sostenute;
- **Servizi Hardware:** sarà emessa fattura entro la fine del mese rispetto alla data dell'ordine.

4.5 Il pagamento dovrà essere effettuato entro 30 (trenta) giorni D.f. Qualora il Cliente si manifesti inadempiente verso il Fornitore, ove il ritardo nel pagamento ecceda i 30 (trenta) giorni, il Cliente dovrà corrispondere al Fornitore, senza necessità di intimazione o formale messa in mora, gli interessi sugli importi scaduti calcolati, su base annua, nella misura prevista dal d.lgs. n. 231 del 9 ottobre 2002 e per un importo, comunque, non inferiore al minimo di € 52,00(cinquantadue/00) per ogni somma pagata in ritardo.

4.6 Le Parti convengono espressamente che i singoli canoni dovranno essere considerati nella misura rivalutata in funzione dell'inflazione (dati NIC - Indice Prezzi al consumo per l'intera collettività nazionale) verificatasi nei 12 mesi antecedenti il mese di settembre dell'anno immediatamente precedente a quello cui il canone si riferisce. Per i canoni dei singoli Servizi si applicherà un arrotondamento per eccesso all'euro, salvo per i canoni a consumo con arrotondamento per eccesso al millesimo di euro per singola unità valorizzata (es. tariffa singolo posto letto, tariffa singolo documento etc.). Pertanto, la rivalutazione verrà applicata a partire dall'anno solare successivo. In caso di variazione negativa dell'indice ISTAT - NIC, nell'annualità in cui ciò si dovesse verificare, i canoni non saranno incrementati, ma resteranno i medesimi dell'anno immediatamente precedente. Il Fornitore in presenza di aumenti, rispetto alla data di inizio rapporto, dei costi variabili associati agli eventuali interventi presso la sede del Cliente (es. carburante, autostrade, costi relativi al personale), si riserva altresì la facoltà di adeguare le tariffe relative ai servizi coinvolti in base a logiche slegate dall'indice ISTAT.

## **5 SERVIZIO DI HELP DESK**

5.1 Il Servizio di Help Desk garantisce la presa in carico di tutte le richieste e segnalazioni pervenute dal Cliente, ne definisce la tipologia e le destina all'ambito opportuno: manutenzione correttiva/adattiva o servizi a richiesta.

5.2 Il Servizio di cui al precedente punto **5.1**, viene fornito al Cliente nelle seguenti fasce orarie: 08.00-13.00 / 14.00-17.30 dal lunedì al venerdì, festivi esclusi.

5.3 Il citato Servizio si esplica nelle seguenti modalità:

- a) Portale Clienti: servizio interattivo offerto all'indirizzo <https://clienti.zucchettihc.it>. Solo i key user identificati e

Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

(Paolo Galfione)



autorizzati dal Cliente potranno effettuare dal Portale Clienti richieste di assistenza e segnalazioni in modo autonomo e veloce verso l'Help Desk ZUCCHETTIHC, tramite l'apertura di un ticket. Tale possibilità consente al Cliente di:

- monitorare la richiesta di assistenza;
  - interagire con il consulente di ZUCCHETTIHC a cui è stato assegnato il ticket;
  - allegare e condividere documenti relativi alla richiesta di assistenza.
- b) Assistenza gestita tramite il software per la condivisione del desktop a distanza: viene utilizzata per la verifica di eventuali anomalie funzionali ed operative riscontrate dal Cliente, la trasmissione di archivi e programmi e, in generale, il controllo remoto del sistema informatico. Il software gestisce gli accessi e l'identità degli utenti che utilizzano il sistema di teleassistenza, solo gli utenti autorizzati possono accedere al sistema, viene tenuta traccia e monitorate le attività di accesso remoto utilizzando i log delle sessioni per finalità di conformità e sicurezza. Ove il Cliente vincolasse all'uso di client VPN particolari, potrebbero essere necessari tempi aggiuntivi per la relativa configurazione; in tal caso, ZUCCHETTIHC non garantirà la medesima tempestività di intervento che sarebbe in grado di erogare con i propri sistemi. Nel caso il Cliente decida di non utilizzare questa modalità per l'erogazione dei servizi sopra descritti, il Fornitore fornirà il servizio richiesto direttamente presso la Sede del Cliente alle tariffe in vigore per l'anno in corso.
- c) Eventuali ulteriori modalità saranno comunicate al Cliente dal Fornitore.

## **6 SERVIZIO DI MANUTENZIONE**

- 6.1 Il Servizio di Manutenzione è riservato al Cliente titolare di una regolare Licenza d'uso del Servizio applicativo o che abbia acquistato un Servizio Cloud e consente durante il periodo di durata del presente Contratto di usufruire di tutti gli aggiornamenti, le migliorie e le correzioni dei servizi applicativi attivi, mediante nuove versioni denominate "release" o "service pack", distribuite tramite il Servizio Portale Clienti o attraverso il sito internet del Fornitore. In relazione ai Servizi Cloud quanto appena indicato sarà offerto coerentemente alla forma di fruizione del Servizio applicativo contrattualizzato.
- 6.2 Il Servizio di Manutenzione di cui al precedente punto comprende le seguenti attività:
- a) Manutenzione adattiva, ossia attività di modifica dell'applicativo atte ad aggiornare e adattare l'applicativo a cambiamenti dell'ambiente operativo alla luce di nuove disposizioni di legge (nazionale e regionale) o di sviluppi tecnologici. Tali variazioni non comportano rifacimenti strutturali o nuove funzioni, originariamente non contenute nei prodotti acquistati dal Cliente;
  - b) Manutenzione correttiva, ossia attività che permettono le rettifiche a errori o malfunzionamenti dell'applicativo.

## **7 SERVIZI EROGATI SU RICHIESTA DEL CLIENTE**

- 7.1 I seguenti Servizi sono forniti solo su esplicita richiesta del Cliente e alle tariffe da Listino prezzi in vigore:
- a) formazione: attività di formazione e avviamento dell'applicativo acquistato dal Cliente, eseguita presso la sede del Cliente o da remoto;
  - b) sistemazione dati: attività di reimpostazione dei parametri generali relativi all'applicativo acquistato dal Cliente, di recupero, modifica o cancellazione di dati o archivi, di sistemazione dell'applicativo e degli archivi, derivanti dal non corretto utilizzo dell'applicativo da parte del Cliente e non imputabili ad errori presenti per natura nel software standard prodotto da ZUCCHETTIHC;
  - c) richieste di supporto in merito ad analisi su caratteristiche e funzionalità degli ambienti di base, di rete, e in generale di sistemi informativi complessi e a malfunzionamenti derivanti da mancanza dei requisiti tecnici necessari al corretto funzionamento dell'applicativo, o indotti da interventi casuali o programmati da parte di terzi, con conseguente alterazione di parametri di funzionamento standard degli applicativi o della rete.
- 7.2 Si aggiunge che i corrispettivi previsti per i Servizi oggetto del presente Contratto non contemplano le seguenti prestazioni:
- a) attività relativa all'aggiornamento funzionale dell'applicativo e all'introduzione di miglioramenti e adattamenti, ossia attività di evoluzione;
  - b) prestazioni effettuate per cause accidentali, negligenza o cattivo uso dei Servizi di cui alla presente Offerta;
  - c) prestazioni effettuate a causa di prodotti ausiliari e/o dispositivi non idonei e/o non installati dal Fornitore;
  - d) in caso di installazioni On-premise: prestazioni derivanti e/o conseguenti direttamente e/o indirettamente da virus e attacchi informatici sull'infrastruttura del Cliente e interventi di salvataggio o ripristino, ancorché richiesti in seguito a malfunzionamenti o danneggiamenti delle apparecchiature interessanti i supporti magnetici contenenti dati, per i quali è responsabilità del Cliente tenere le opportune copie di sicurezza e conoscere i procedimenti da eseguire per la ricostruzione del contenuto originario, a partire dalle copie suddette;
  - e) caricamento di dati e qualsiasi altra attività di data-entry a qualunque titolo richiesta;
  - f) tutte le attività che rientrano nelle seguenti casistiche:
    - errori da parte del Cliente nell'inserimento/gestione dei dati;
    - richieste di controllo dati che il cliente potrebbe fare in autonomia;
    - richieste di query per estrazione/sistemazione dati causa incuria/negligenza da parte dei Clienti;
    - attività in backoffice in nome e per conto dei Clienti;

Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

(Paolo Galfione)



- attività non espressamente indicate nel preventivo confermato;
- importazione da file standard di anagrafiche c/f, utenti, cespiti, farmaci, etc.;
- attività di salvataggio dei dati prima di attivare le modifiche ed il loro successivo ripristino;
- in caso di installazioni on-premise, con riferimento agli applicativi il cui uso prevede un sistema di virtualizzazione, interventi relativi ad aggiornamenti del sistema di virtualizzazione stesso (applicazioni e sistemi operativi), che si dovessero rendere necessari a fronte della cessazione del supporto tecnico da parte delle terze parti produttrici.

7.3 Ogni intervento extra-contrattuale potrà essere richiesto dal Cliente all'Help Desk ZUCCHETTIHC con le modalità di cui al punto **5.3** del presente Contratto ed effettuato dal Fornitore a seguito di accordi commerciali specifici.

## **8 OBBLIGHI DEL CLIENTE**

- 8.1 Con la sottoscrizione del presente Contratto, il Cliente dichiara di conoscere e di aver compreso la natura e le funzionalità dei Servizi che ne costituiscono l'oggetto.
- 8.2 Il Cliente avrà il divieto assoluto di utilizzare impropriamente quanto fornito dal Fornitore, per finalità diverse da quelle inerenti ai Servizi stessi.
- 8.3 Gli obblighi specifici in relazione ai singoli Servizi sono elencati nelle Condizioni generali relative ai Servizi di riferimento, allegate al presente Contratto.

## **9 RESPONSABILITÀ**

- 9.1 Con la sottoscrizione del presente Contratto il Fornitore garantisce al Cliente l'erogazione dei Servizi di cui al punto **2** con la dovuta diligenza, a mezzo di personale adeguatamente qualificato e con le modalità e alle condizioni concordate.
- 9.2 Il Fornitore in nessun caso potrà essere ritenuto responsabile per malfunzionamenti dovuti a: (i) - inosservanza da parte del Cliente degli obblighi di cui al punto **8**, come meglio descritti negli allegati alla presente scrittura, Condizioni generali relative ai Servizi di riferimento; (ii) - mancata diligenza del Cliente nel seguire le istruzioni dettate dal Fornitore in relazione al Servizio contrattualizzato; (iii) - conseguenze derivanti da embargo, atti di guerra o di rappresaglia, azioni e provvedimenti delle Autorità Pubbliche, insurrezioni popolari, tumulti, scioperi, calamità naturali ed a qualsiasi altra causa imprevedibile ed eccezionale che impedisca di fornire il Servizio concordato; (iv) - atti di abuso del Cliente o di terzi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, manomissioni o interventi illeciti sui Servizi e/o sugli apparati di connessione utilizzati dal Cliente; (v) - qualsiasi altra causa che le parti, in buona fede, riconosceranno come tale, inclusi, gli errori evidenti del Cliente e il malfunzionamento del software del Fornitore, quando il malfunzionamento non dipenda da interventi compiuti dal Fornitore o da una mancata attività di quest'ultimo nell'adeguare/correggere tempestivamente il software; (vi) - tutti i casi in cui in presenza di mancanze o carenze nei Servizi, il Cliente non abbia tempestivamente riscontrato l'anomalia che avrebbe potuto essere individuata applicando l'ordinaria diligenza, o non abbia richiesto l'intervento del Fornitore. Il Fornitore, al verificarsi di un evento di forza maggiore, deve tempestivamente darne compiuta informazione al Cliente tenendolo informato circa le prospettive di riattivazione regolare del Servizio e dandogli visibilità riguardo alle provvidenze temporanee d'immediato esercizio. Il Fornitore si adopererà, in ogni caso, per anticipare problemi della continuità del Servizio e proporre, al meglio delle sue conoscenze, soluzioni alternative.
- 9.3 Salvo il caso di dolo o colpa grave, il Fornitore non assume alcuna responsabilità per danni di qualsiasi natura, diretti o indiretti, comunque patiti dal Cliente o da terzi in relazione ai Servizi dovuti in base al presente Contratto o alle prestazioni di cui al punto **7**. Il Cliente si obbliga a tenere indenne il Fornitore da tutte le perdite, danni, responsabilità, costi, oneri e spese ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere subite o sostenute dal Fornitore quale conseguenza di qualsiasi inadempimento agli obblighi assunti e garanzie prestate dal Cliente con la sottoscrizione del presente Contratto, anche in ipotesi di risarcimento danni pretesi da terzi a qualunque titolo.
- 9.4 Qualora non operino le esclusioni/limitazioni di responsabilità previste nel presente Contratto e meglio definite dalle disposizioni relative a ogni Servizio, contenute nelle Condizioni generali del Servizio di riferimento di seguito allegate, e il Cliente proponga azione legale nei confronti del Fornitore per qualsiasi causa, compreso l'inadempimento contrattuale, in relazione ai Servizi oggetto del presente accordo e ferma restando l'irrisarcibilità dei danni indiretti, il Fornitore risponderà dei danni nei limiti della entità dei corrispettivi maturati nel corso del periodo in cui si è verificato l'evento che ha determinato il danno e, in ogni caso il Cliente non potrà chiedere al Fornitore risarcimento per un importo superiore a quello effettivamente pagato dal Cliente relativamente ai Servizi forniti.

## **10 RISERVATEZZA**

- 10.1 I dati di cui il Fornitore venisse in possesso per esigenze di controllo, elaborazione, manutenzione e gestione del sistema informatico del Cliente, nel contesto di erogazione dei Servizi di cui al presente Contratto, verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Per maggiori indicazioni in merito si rimanda all'Atto di designazione del Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

(Paolo Galfione)



Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

---

(Paolo Galfione)



## 11 COMUNICAZIONI

11.1 Qualsiasi comunicazione tra le Parti inerente al presente Contratto sarà ritenuta valida se inviata all'altra parte via PEC. Tutti gli avvisi, le comunicazioni, le lettere, le raccomandate inoltrate dal Cliente al Fornitore, dovranno essere inviati al seguente indirizzo: Zucchetti Healthcare S.r.l., Viale Trento n. 56 - 38068- Rovereto (TN), mentre tutta la corrispondenza elettronica inviata dal Cliente al Fornitore dovrà essere inviata al seguente indirizzo PEC: zucchettihealthcare@gruppozucchetti.it, ovvero presso altro indirizzo PEC comunicato al Cliente con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo.

## 12 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

12.1 Il Fornitore si impegna ad assumere e ad adempiere per tutta la durata del presente contratto e nell'esecuzione dello stesso, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

## 13 FORO COMPETENTE ESCLUSIVO E LEGGE APPLICABILE

13.1 Nel caso in cui dovessero insorgere controversie circa l'interpretazione, l'applicazione o l'esecuzione del presente Contratto la controversia dovrà essere deferita esclusivamente al FORO di Lodi (LO) elettivamente dalle Parti designato quale FORO competente esclusivo, con espressa esclusione di eventuali altri fori.

13.2 Il presente Contratto dovrà essere regolato, interpretato ed applicato in accordo con la legislazione italiana. Per quanto non espressamente regolamentato nel presente Contratto, si rimanda a quanto disposto nelle Condizioni generali relative ai Servizi di riferimento, allegate al presente accordo e, per quanto applicabile, al Codice Civile, al decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, nonché alla normativa vigente in materia.

Qualora sia necessario apporre sulla fattura il codice **CIG** (codice identificativo di gara), il Cliente è tenuto a riportarlo di seguito:

\_\_\_\_\_

Letto approvato e sottoscritto.

Rovereto / \_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Per il CLIENTE

Le Parti

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

\_\_\_\_\_  
(Paolo Galfione)

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ. il Cliente approva espressamente, rigettando sin d'ora ogni eccezione, le seguenti clausole: **3. DURATA; 4. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI FATTURAZIONE; 8. OBBLIGHI DEL CLIENTE; 9. RESPONSABILITÀ; 10. RISERVATEZZA; 13. FORO COMPETENTE E LEGGE APPLICABILE.**

Per il CLIENTE

Per ZUCCHETTI HEALTHCARE S.R.L.  
L'Amministratore Unico

\_\_\_\_\_  
(Paolo Galfione)



<b>CONDIZIONI GENERALI RELATIVE AI SERVIZI CLOUD</b>
--

Il presente allegato specifica i termini e le condizioni generali dei SERVIZI disciplinati dal presente documento nonché dalle disposizioni del Contratto di fornitura dei Servizi applicativi (di seguito denominato “Contratto”) di cui sopra che, unitamente e inscindibilmente a tutti i documenti ad esso allegati costituiscono il Contratto tra il CLIENTE e il FORNITORE.

Pertanto, con riferimento alla fornitura dei SERVIZI richiesti dal CLIENTE e oggetto del Contratto, il CLIENTE sottoscrive le presenti CONDIZIONI GENERALI RELATIVE AI SERVIZI CLOUD (di seguito denominate “Condizioni”) a cui tali Servizi devono ritenersi vincolati.

#### **PREMESSO CHE**

- per FORNITORE si intende la parte che eroga i SERVIZI oggetto del Contratto, ossia la società Zucchetti Healthcare S.r.l. avente sede legale in Viale Trento n. 56 - 38068, Rovereto (TN);
- per SERVIZIO le Parti fanno riferimento alle prestazioni richieste dal CLIENTE, come identificate nel Contratto, le cui caratteristiche sono descritte dettagliatamente più avanti nel presente documento;
- il CLIENTE dichiara di conoscere le modalità, le caratteristiche e le funzionalità di ogni SERVIZIO dallo stesso richiesto e accetta che il SERVIZIO sia svolto e disciplinato come di seguito indicato.

**1. Oggetto - 1.1** Per tutta la durata del Contratto, il Fornitore garantisce a favore del Cliente l'erogazione dei **Servizi Cloud (Smart Cloud e Cloud+)**, di seguito per brevità “Servizi Cloud”, ossia la fornitura di risorse informatiche tramite internet. Nello specifico, per Servizi si intendono funzionalità applicative fruibili in sicurezza mediante l'uso della rete internet, così come dettagliato e specificato nelle presenti Condizioni. - **1.2** I Servizi Cloud consistono in piattaforme gestionali che soddisfano le esigenze di strutture che erogano servizi sanitari e sociosanitari, a titolo esemplificativo e non esaustivo: RSA, RSD, centri diurni, assistenza domiciliare, cliniche riabilitative, ospedali di comunità e strutture di degenza private. Tali Servizi coprono trasversalmente l'area amministrativa (contabilità, fatturazione, gestione magazzini), l'area del personale (pianificazione turni, gestione buste paga) e la gestione delle informazioni delle persone degenti (ospiti, pazienti) tramite la cartella clinica elettronica.

**2. Durata - 2.1** Le presenti Condizioni avranno durata e decorrenza definite nel Contratto. - **2.2** Alla conclusione del Contratto, i Servizi Cloud vengono disattivati entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal mancato rinnovo. I dati di titolarità del Cliente, in mancanza di richieste di estrazione o cancellazione da parte del Cliente, sono mantenuti (off-line) per massimo 6 (sei) mesi sull'infrastruttura dei Servizi Cloud, con costi a carico del Cliente, dopodiché il Fornitore procederà comunque all'estrazione e alla consegna dei dati al Cliente via canale sicuro, previa esecuzione degli accertamenti tecnici necessari. Alla cessazione dei Servizi Cloud, il Cliente riceverà copia del database e dei dati sottoforma di backup, con una delle seguenti modalità: (i) - restituzione dati tramite SFTP (SecureFTP), i dati dovranno essere salvati in un file .zip protetto da password, comunicata al Cliente via telefono o e-mail; (ii) - restituzione dati su supporti rimovibili (es. CD), i dati saranno salvati in un file .zip protetto da password, comunicata al Cliente via telefono o e-mail. Per consentire la leggibilità del dato secondo la visualizzazione applicativa, il Fornitore, su esplicita richiesta del Cliente, attiverà un'installazione locale dell'applicativo e relativa licenza. I costi delle suddette operazioni saranno a carico del Cliente e quantificati in base al listino in vigore per l'anno in corso. Successivamente, i dati saranno cancellati dai sistemi del Fornitore, in conformità al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR). I dati relativi alla gestione amministrativa e giuridica del rapporto contrattuale con il Cliente saranno conservati dal Fornitore per 10 (dieci) anni dalla cessazione del rapporto contrattuale.

**3. Corrispettivo** - Il Cliente corrisponderà al Fornitore, per i Servizi oggetto delle presenti Condizioni, gli importi indicati nel Contratto, secondo le condizioni e le modalità ivi riportate.

**4. Specifiche dei Servizi Cloud - 4.1** I Servizi Cloud oggetto delle presenti Condizioni sono erogati dal Fornitore approntando le risorse hardware, il middleware (layer di virtualizzazione delle risorse hardware) e le applicazioni (servizi applicativi) del Fornitore stesso, in conformità alle prescrizioni tecniche indicate nel presente documento. I Servizi Cloud sono comprensivi di: (i) - configurazione, mantenimento e aggiornamento degli ambienti cloud; (ii) - gestione e aggiornamento antivirus sugli ambienti server virtualizzati; (iii) - attivazione dei servizi applicativi in cloud con l'installazione, la configurazione e l'attivazione delle componenti applicative di ZUCCHETTIHC sugli ambienti cloud; (iv) - gestione degli aggiornamenti programmati dei servizi applicativi; (v) - un backup giornaliero, mantenuto per 7 (sette) giorni, un backup settimanale mantenuto per 1 (uno) mese, un backup mensile mantenuto per 6 (sei) mesi. - **4.2** I Servizi Cloud offerti dal Fornitore comprendono il servizio Smart Cloud e il servizio Cloud+. I due Servizi si differenziano principalmente per quanto concerne la disponibilità di ambienti dedicati al Cliente per la gestione degli archivi e per le funzionalità applicative disponibili:

**a) Servizi Smart Cloud:**

- modello di dispiegamento: Public cloud;
- garanzie di sicurezza: il Servizio garantisce la separazione logica dei dati mediante partizionamento software, assicurando a ciascun Cliente uno spazio logico riservato, pur non fisicamente separato. L'accesso al servizio avviene



tramite autenticazione con credenziali standard (username e password). Il sistema è dotato di monitoraggio centralizzato e meccanismi di rilevazione automatica delle anomalie;

- garanzie di servizio: sono previsti servizi applicativi uniformi e condivisi tra i Clienti, con limitate possibilità di personalizzazione. Gli aggiornamenti vengono gestiti con frequenza regolare, ponendo particolare attenzione alla stabilità dell'ambiente complessivo. L'infrastruttura, essendo condivisa, può risentire delle variazioni di carico generate da altri Clienti (fenomeno comunemente noto come "noisy neighbor");
- provider infrastrutturali: Aruba Virtual Private Cloud, Zucchetti Cloud e Microsoft Azure;
- localizzazione dei dati: i dati sono conservati all'interno di data center situati sul territorio italiano.

**b) Servizi Cloud+:**

- modello di dispiegamento: Public cloud;
- garanzie di servizio: il servizio prevede la separazione fisica dei dati del Cliente, mediante storage o database isolati fisicamente, riducendo i rischi di interferenza, solo nel caso di server dedicato. In caso contrario, si applicano le medesime garanzie dello Smart Cloud. L'accesso avviene tramite autenticazione semplice con credenziali standard (username e password). Il sistema include monitoraggio centralizzato e rilevazione anomalie;
- garanzie di servizio: sono previsti servizi applicativi uniformi e condivisi, ma con risorse dedicate e meglio controllate, che consentono livello superiore di isolamento infrastrutturali. Gli aggiornamenti sono gestiti con maggiore frequenza e attenzione alla stabilità del servizio. Le prestazioni risultano più costanti grazie a un livello superiore di isolamento infrastrutturale e a risorse dedicate meglio controllate;
- provider infrastrutturali: Aruba Virtual Private Cloud, Zucchetti Cloud e Microsoft Azure;
- localizzazione dei dati: i dati sono ospitati all'interno di data center situati sul territorio italiano.

Ai fini del presente Contratto, il Cliente è tenuto a fare riferimento esclusivamente alle disposizioni e alle parti delle presenti Condizioni che risultano pertinenti alla specifica tipologia di Servizio Cloud oggetto della propria adesione, restando irrilevanti e non applicabili le sezioni relative a Servizi non acquistati.

**5. Garanzie del Fornitore - 5.1** In relazione ad applicativi fruiti in modalità cloud, il Fornitore ha l'obbligo di attivare tutti i controlli e le verifiche per un corretto funzionamento del Servizio, nonché di eseguire, verificare e conservare giornalmente le copie di sicurezza dei dati conservati all'interno. - **5.2** Fatti salvi i casi di forza maggiore e comunque di eventi riconducibili a fatti e/o circostanze estranei alla sfera d'intervento e/o controllo del Fornitore (fra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, malfunzionamenti riconducibili ai provider dei servizi infrastrutturali), tutte le eventuali operazioni di ripristino dei servizi applicativi a seguito di eventuali default dei Servizi Cloud saranno comunque a carico del Fornitore. - **5.5** Nel contesto di tale fornitura e in relazione alle attività svolte dal Fornitore in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali, secondo quanto disposto nell'Atto di nomina a Responsabile, il Fornitore tratterà i dati del Cliente nell'ambito dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, salvo ulteriori istruzioni scritte del Cliente. Inoltre, gli operatori del Fornitore saranno autorizzati a svolgere le attività sistemistiche dirette alla manutenzione dei servizi applicativi e degli ambienti e all'aggiornamento dei relativi database e sistemi operativi, qualora necessarie. In particolare, in relazione alle attività svolte come Responsabile del trattamento dal Fornitore e riferite al trattamento e alla conservazione dei dati personali, alle attività sistemistiche dirette alla manutenzione dei servizi applicativi e degli ambienti e all'aggiornamento dei relativi database e sistemi operativi, determinati operatori del Fornitore hanno la funzione di Amministratori di sistema.

**6. Obblighi del Cliente - 6.1** Con riferimento ai Servizi Cloud offerti dal Fornitore, fermo restando ogni altro obbligo imposto dalla normativa vigente o dal Contratto, il Cliente si impegna a comunicare al Fornitore, ove richiesto, le informazioni tecniche necessarie per consentire al Fornitore stesso di provvedere all'allocazione delle risorse, ai sensi di quanto previsto dal punto 4.1 che precede, nonché di tutti i dati e le informazioni necessarie per l'esecuzione dei Servizi Cloud. - **6.2** In particolare, in relazione ai Servizi Cloud, il Cliente ha l'obbligo di: (i) - frequentare il corso di formazione sull'uso del Servizio applicativo acquistato; (ii) - segnalare al Fornitore, accedendo al Servizio di Help Desk, eventuali vizi o difetti che incidano sul funzionamento dell'applicativo o che ne diminuiscano in modo apprezzabile l'idoneità all'uso; (iii) - consentire al Fornitore l'accesso e l'eventuale asportazione degli archivi che, a insindacabile giudizio del Fornitore, siano necessari alla ricerca di eventuali difetti o errori.

**7. Limiti di responsabilità del Fornitore in relazione ai Servizi Cloud - 7.1** L'erogazione dei Servizi è posta in essere nei limiti di quanto stabilito nel Contratto; il Fornitore non assume dunque alcuna responsabilità e non presta ulteriori garanzie al di fuori di quanto espressamente stabilito, rimanendo, in tutti gli altri casi, esclusa la sua responsabilità per danni di qualsiasi genere e a qualunque titolo arrecati al Cliente e/o terzi, fatti salvi i limiti inderogabili di legge. - **7.2** Per i Servizi Cloud, stante l'obbligo del Fornitore di attivare tutti i controlli e le verifiche per un corretto funzionamento del Servizio, il Fornitore resta espressamente escluso da qualsiasi responsabilità per danni di qualsiasi natura causati da terzi che illecitamente accedessero al Servizio, a causa di una mancanza da parte del Cliente di cautela nella custodia dei codici di identificazione (User ID) e delle chiavi di accesso (Password) allo stesso assegnati o dalla mancanza di altre misure di sicurezza che il Cliente deve adottare. - **7.3** Il Fornitore non risponde in alcun modo per ritardi, errori o inadempimenti imputabili a terzi, ovvero per anomalie che



possono verificarsi durante la fornitura dei Servizi che sfuggono al proprio controllo tecnico come, a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo, disfunzioni nella gestione delle reti elettriche e/o telefoniche e/o telematiche, quali guasti, sovraccarichi, interruzioni, ecc. che pregiudichino il funzionamento del Servizio messo a disposizione del Cliente. - **7.4** Inoltre, la responsabilità del Fornitore nei confronti del Cliente resta esclusa in caso di ritardi nell'esecuzione dei Servizi dovuti a causa di forza maggiore (ivi compresi gli scioperi, anche aziendali, ed altre cause imputabili a terzi).

**8. Sospensione dei Servizi - 8.1** Il Fornitore garantisce la disponibilità dei Servizi Cloud. Tuttavia, il Cliente prende atto e accetta che il Fornitore potrà sospendere parzialmente o totalmente la fornitura dei Servizi Cloud, previa comunicazione scritta a mezzo PEC o altro al Cliente, qualora sussista una delle seguenti fattispecie: (i) - si rendono necessari interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria al Data Center e/o all'infrastruttura Cloud e/o ai software. In tali casi, il Fornitore si impegnerà a ripristinare la disponibilità dei Servizi Cloud nel minor tempo possibile; (ii) - il Cliente si renda parte attiva di tentativi di violazione dei sistemi informatici, del Fornitore o di terzi, per mezzo dei Servizi messi a disposizione dal Fornitore; (iii) - il Cliente costituisce una situazione di pericolo e/o di instabilità a seguito di sue attività e/o utilizzo improprio dei Servizi tali da arrecare danno al Fornitore. - **8.2** Nessuna richiesta di risarcimento danni potrà mai essere avanzata dal Cliente nei confronti del Fornitore a seguito di quanto sopra specificato.

**9. Variazioni o cessazione dei Servizi - 9.1** Il Fornitore si impegna a dare notizia tramite e-mail o PEC al Cliente delle modifiche tecnico/prestazionali apportate ai Servizi Cloud, nonché alle presenti Condizioni, con indicazione della data di efficacia delle modifiche stesse. Qualora il Cliente non ritenga di accettare le modifiche comunicate, avrà facoltà di recedere dal Contratto mediante comunicazione scritta, inviata al Fornitore a mezzo PEC almeno 30 (trenta) giorni prima della data di efficacia delle modifiche. In caso di recesso, il Cliente è tenuto al pagamento delle quote di canone maturate fino alla suddetta data. - **9.2** Il Fornitore potrà, comunicandolo con 3 (tre) mesi di preavviso, cessare il Servizio Cloud per uno o più Servizi Cloud; qualora la cessazione del Servizio avvenisse prima del 31.12, il Fornitore restituirà tanti dodicesimi del canone annuale per i mesi di mancata copertura del Servizio. Il Cliente può richiedere copia degli archivi (copie di backup) che saranno forniti secondo le modalità di cui all'art. 2.2 delle presenti Condizioni.

Li, Rovereto/\_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_

---

Il Cliente (timbro e firma)

---

Il Cliente (timbro e firma)

**CONDIZIONI GENERALI RELATIVE AL SERVIZIO DI FATTURAZIONE ELETTRONICA E DI CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA DI DOCUMENTI INFORMATICI**

Il presente allegato specifica i termini e le condizioni generali dei SERVIZI disciplinati dal presente documento nonché dalle disposizioni del Contratto di fornitura dei Servizi applicativi (di seguito denominato “Contratto”) di cui sopra che, unitamente e inscindibilmente a tutti i documenti ad esso allegati costituiscono il Contratto tra il CLIENTE e la società Zucchetti Healthcare S.r.l. Pertanto, con riferimento alla fornitura dei SERVIZI richiesti dal CLIENTE e oggetto del Contratto, il CLIENTE sottoscrive le presenti condizioni generali per la fatturazione elettronica e la conservazione digitale a norma di documenti informatici a cui tali Servizi devono ritenersi vincolati.

**PREMESSO CHE:**

- per DISTRIBUTORE (o di seguito anche “ZUCCHETTIHC”) si intende la parte che commercializza e fornisce al CLIENTE il SERVIZIO oggetto del Contratto e meglio descritto nelle presenti Condizioni, ossia la società Zucchetti Healthcare S.r.l. avente sede legale in Viale Trento n. 56 - 38068, Rovereto (TN);
- per FORNITORE (o di seguito anche “ENERJ”), inteso come fornitore della Zucchetti Healthcare, si intende il partner tecnologico di cui si avvale Zucchetti Healthcare per l'erogazione del Servizio di cui in oggetto nei confronti del CLIENTE. Si tratta della società Enerj S.r.l., con sede legale in via A. Diaz 4. 6 - 37015 - Sant'Ambrogio di Valpolicella (VR), dal 14 febbraio 2022 iscritta al Marketplace dei Conservatori AGID e dal 2015 al 2021 Conservatore Accreditato AGID. Inoltre, la ENERJ ha integrato il modello di organizzazione, gestione e controllo (MOGC) conforme al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 allo scopo di garantire il livello massimo di qualità e sicurezza dei servizi e dei prodotti distribuiti e ha altresì implementato un sistema di gestione della qualità e della sicurezza delle informazioni, ottenendo le certificazioni ISO/IEC 27001 e UNI EN ISO 9001 dall'ente CSQA (accreditato da Accredia);
- per SERVIZIO/I le Parti fanno riferimento alle prestazioni richieste dal CLIENTE, come identificate nel Contratto, le cui caratteristiche sono descritte dettagliatamente più avanti nel presente documento;
- il CLIENTE dichiara di conoscere le modalità, le caratteristiche e le funzionalità di ogni SERVIZIO dallo stesso richiesto e accetta che il SERVIZIO sia svolto e disciplinato come di seguito indicato.

**1. Definizioni e allegati- 1.1** Si riportano di seguito le definizioni dei termini presenti nelle seguenti Condizioni:

- a. Sdi: sistema d'Interscambio - utilizzato per trasmettere le fatture elettroniche - gestito da Sogei SpA per conto dell'Agenzia delle Entrate;
- b. LLGG AgID: le Linee Guida su formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici adottate da AgID nel settembre 2020;
- c. Manuale: Manuale del Servizio di Conservazione (di seguito anche solo “MANUALE”), pubblicato su una apposita area, denominata “Portale Servizi”, resa disponibile da Enerj al Cliente e accessibile via web a tutti gli utenti autorizzati, e reso disponibile da ZUCCHETTIHC al seguente link: <https://zucchettihealthcare.it/wp-content/uploads/2024/12/Enerj-Manuale-del-Servizio-di-Conservazione.pdf>;
- d. Codice Destinatario NSO: codice a 8 cifre assegnato dal Sistema d'Interscambio al canale accreditato dalla Enerj in qualità di intermediario;
- e. Codice Destinatario SDI: codice assegnato da SDI a Enerj come intermediario per la ricezione delle fatture elettroniche passive.
- f. Messaggio: un file, tra quelli di seguito previsti, non contenente codice eseguibile né macrostruzioni, il cui formato è conforme alle presenti Regole tecniche. Un Messaggio è composto dalla Busta di trasmissione e dal Corpo del messaggio, che costituisce il Documento
- g. NSO: Nodo di Smistamento degli Ordini di acquisto, il sistema per la validazione e la trasmissione dei documenti elettronici attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti di beni e servizi della pubblica amministrazione, gestito dal Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- h. Ordine: un Ordine elettronico o uno degli altri Documenti attestanti l'ordinazione di acquisto definiti nelle Regole tecniche di cui al DM 7 dicembre 2018, comprensivo della Busta di trasmissione.

Resta inteso che, per tutto quanto non esplicitato, occorre fare riferimento al significato dei termini attribuito dal D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale) e successive modifiche ed integrazioni, nonché dal Provvedimento del Direttore Agenzia delle Entrate del 30 aprile 2018 n° prot. 89757/2018.

**2. Oggetto - 2.1** Per tutta la durata del presente Contratto, la ZUCCHETTIHC garantisce a favore del CLIENTE l'erogazione del Servizio di Fatturazione Elettronica e/o del Servizio di Conservazione digitale a norma di documenti informatici, affidato in outsourcing alla società Enerj S.r.l. In particolare, la Enerj svolge le seguenti attività: **i)** - attività di produzione e gestione di sistemi informativi e servizi accessori e funzionali alla gestione amministrativa dell'impresa, tra cui quello di gestione documentale, di archiviazione e di conservazione di documenti informatici a norma del D.Lgs. n. 82/2005 e delle regole tecniche ivi richiamate; **ii)** - servizi di formazione, trasmissione, ricezione e conservazione di documenti informatici così come regolati dal D.Lgs 127/2015, dal DM 55/2013 e dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 30 aprile 2018 n° prot. 89757/2018. (di seguito anche solo “Servizi”). - **2.2** I Servizi sono effettuati mediante alcune piattaforme informatiche



realizzate e gestite dalla Enerj e denominate JED e JFEP e JSDC per la conservazione. Le citate piattaforme prevedono, ove necessario e/o richiesto dal CLIENTE, l'utilizzo di firme digitali e marche temporali valide e basate su certificati rilasciati da Certificatori qualificati ai sensi del Regolamento europeo 910/2014 eIDAS e dell'art. 29 del D.Lgs. 82/2005. Pertanto, al CLIENTE sarà concesso l'utilizzo non esclusivo e non trasferibile delle citate Piattaforme, delle quali la Enerj rimarrà legittima titolare, nei modi e nei tempi previsti dalle presenti Condizioni. - **2.3** La ZUCCHETTIHC fornisce al CLIENTE il Servizio di Conservazione e/o il Servizio di Fatturazione Elettronica per il tramite del partner tecnologico accreditato Enerj S.r.l. Pertanto, tali sono commercializzati dalla ZUCCHETTIHC ed erogati dalla Enerj, alle condizioni indicate nel Contratto stipulato tra Zucchetti Healthcare S.r.l ed Enerj S.r.l., conformemente alla normativa applicabile sopra citata.

**3. Durata - 3.1** Le presenti Condizioni avranno durata e decorrenza definite nel Contratto. - **3.2** In caso di cessazione, per qualsiasi causa, degli effetti del presente Contratto, e quindi di disattivazione del Servizio di Conservazione e/o il Servizio di Fatturazione Elettronica, la ZUCCHETTIHC per il tramite della Enerj attiverà il piano di disattivazione dei servizi previsto dalla Enerj garantendo al CLIENTE la completa restituzione dei propri documenti. Il CLIENTE ha facoltà di richiedere in ogni momento, in costanza del Contratto, la cancellazione dei documenti conservati, a meno che non sia intervenuto un contrario ordine da parte di un'Autorità pubblica. Nello specifico, per i 30 (trenta) giorni successivi alla data di cessazione dei servizi sarà resa disponibile una funzione di download dei dati del CLIENTE che dovranno essere da questo acquisiti senza ulteriori oneri per la ZUCCHETTIHC e/o per la Enerj. Alla scadenza del trentesimo giorno, la ZUCCHETTIHC e la Enerj non avranno alcuna responsabilità in ordine alla conservazione e custodia dei dati stessi. Le condizioni applicabili per la disattivazione dei Servizi, per qualsiasi causa, sono le seguenti: (i) - disattivazione del Servizio di Fatturazione attiva con costo una tantum pari a € 75,00 (settantacinque/00); (ii) - disattivazione del Servizio di Fatturazione passiva con costo una tantum pari a € 75,00 (settantacinque/00); (iii) - disattivazione del Servizio di Fatturazione attiva con mantenimento in visualizzazione delle fatture già inviate in conservazione con costo annuo pari al 25% del canone annuo corrisposto dal Cliente per il Servizio di Fatturazione attiva nell'ultimo anno; (iv) - disattivazione del Servizio di Fatturazione passiva con mantenimento in visualizzazione delle fatture inviate in conservazione con costo annuo pari al 25% del canone annuo corrisposto dal Cliente per il Servizio di Fatturazione passiva nell'ultimo anno; (v) - rispetto al Servizio di Conservazione, mantenimento in visualizzazione dei documenti inviati in conservazione con costo annuo pari al 25% del canone annuo corrisposto dal Cliente per il Servizio di Conservazione nell'ultimo anno.

Si precisa che gli importi delle modalità di disattivazione di cui ai punti (iii), (iv) e (v) sono da considerarsi canoni annui fissi, che il Cliente dovrà corrispondere fintanto che vorrà fruire del mantenimento in visualizzazione delle fatture e/o altri documenti.

**3.3** Su richiesta del CLIENTE, la Enerj per il tramite della ZUCCHETTIHC si rende disponibile, dietro pagamento dei corrispettivi da quantificare in offerta separata e successiva, a fornire supporto tecnico per la migrazione dei dati e dei documenti archiviati e conservati in esecuzione dei Servizi, al fine di facilitarne l'ordinato trasferimento al CLIENTE. - **3.4** Qualora il CLIENTE non si attivi per concordare una modalità di restituzione dei propri dati, trascorsi i 30 (trenta) giorni previsti per il download degli stessi di cui al punto precedente, la Enerj potrà, a sua esclusiva discrezione, cancellare tali dati o provvedere, salvo richiesta esplicita di loro cancellazione da parte del CLIENTE alla ZUCCHETTIHC, a mantenerli archiviati presso i propri sistemi per un anno e alle condizioni e per i prezzi che saranno concordati. Trascorso questo ulteriore anno i dati saranno definitivamente cancellati dal sistema della Enerj. Il CLIENTE riconosce e accetta di non poter avanzare alcuna richiesta di risarcimento danni nei confronti della ZUCCHETTIHC e della Enerj a seguito di quanto specificato nei punti precedenti. - **3.5** Per i Clienti Pubbliche Amministrazioni, al fine di garantire la piena interoperabilità dei documenti conservati, la ZUCCHETTIHC per il tramite della Enerj si impegna a restituire i documenti in Pacchetti di distribuzione coincidenti con i Pacchetti di archiviazione o comunque contenenti pacchetti di archiviazione generati sulla base delle specifiche della struttura dati indicate dallo standard UNI 11386 e secondo le modalità riportate nel Manuale del Servizio di conservazione, così come previsto dal par. 4.7, lett. h) delle LLGG AgID.

**4. Corrispettivo - 4.1** Il CLIENTE corrisponderà alla ZUCCHETTIHC, per i Servizi oggetto delle presenti Condizioni, gli importi indicati nel Contratto, secondo le condizioni e le modalità ivi riportate. - **4.2** Resta inteso che il CLIENTE paga il corrispettivo per la fornitura dei Servizi di cui in oggetto alla ZUCCHETTIHC in forza di diverso, specifico ed autonomo contratto; pertanto, nulla è dovuto dal CLIENTE alla Enerj per le prestazioni dalla stessa rese in forza del Contratto.

**5. Garanzie della ZUCCHETTIHC - 5.1** In relazione al Servizio di Conservazione di cui alle presenti Condizioni, si dichiara che gli archivi di conservazione sono presso server situati sul territorio italiano in strutture idonee e controllate e sono resi disponibili al CLIENTE con le modalità indicate nel MANUALE. Relativamente a tale Servizio la ZUCCHETTIHC, attraverso i propri software gestionali, si impegna in particolare a: i) - creare i documenti digitali, in base ai moduli software acquistati dal CLIENTE, in relazione a tutto il ciclo attivo del CLIENTE (quali, in via esemplificativa, fatture, cedolini paga, cartellini presenze, documenti sanitari, ecc.); ii) - corredare i documenti digitali di metadati per permettere al CLIENTE la loro ricerca e la consultazione; iii) - consentire al CLIENTE di firmare i documenti digitali con firma digitale, tramite un sistema di firma remota HSM; iv) - consentire al CLIENTE di inviare i documenti digitali firmati con firma digitale al sistema di conservazione della Enerj tramite un web service fornito dalla Enerj. Dall'altra parte, la Enerj si occupa di versare in conservazione i documenti del CLIENTE trasmessi dalla ZUCCHETTIHC entro i termini di legge. Si precisa che il CLIENTE ha facoltà di richiedere in ogni momento, in



costanza del Contratto, la cancellazione dei documenti conservati, a meno che non sia intervenuto un contrario ordine da parte di un'Autorità pubblica. **5.2** - Per quanto riguarda il Servizio di fatturazione elettronica attiva, la ZUCCHETTIHC, attraverso i propri software gestionali, si impegna in particolare a: i) - creare le fatture elettroniche in accordo con gli standard tecnici (FPA12 e FPR12, ambito B2B) partendo dai dati inseriti dal CLIENTE nel proprio software gestionale; ii) - firmare digitalmente le fatture create tramite un servizio di firma remota HSM (tramite la Enerj); iii) - inviare le fatture al sistema di archiviazione/conservazione della Enerj; iv) - gestire le notifiche di scarto per errori, consegna, mancata consegna, rifiuto, accettazione delle fatture inviate. **5.3** - Relativamente al Servizio di fatturazione elettronica passiva, la ZUCCHETTIHC si impegna in particolare a: i) - scaricare dal sistema di archiviazione della Enerj le fatture che vengono inviate al CLIENTE; ii) - permettere di importare e registrare le fatture tramite procedura guidata; iii) - inviare al sistema di archiviazione/conservazione i numeri di protocollo abbinati in fase di registrazione delle fatture. **5.4** Con riferimento ai Servizi di fatturazione elettronica di cui ai precedenti punti 5.2 e 5.3, la Enerj si occupa di gestire l'interazione tra il sistema di archiviazione/conservazione ed il Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate, nonché di gestire e versare in conservazione i documenti entro i termini di legge. **5.5** Si precisa che tutte le comunicazioni tra i software della ZUCCHETTIHC ed il sistema di archiviazione/conservazione della Enerj sono gestite tramite canale cifrato (HTTPS). **5.6** La ZUCCHETTIHC per il tramite della Enerj garantisce una manutenzione costante delle Piattaforme JED, JFEP e JSDC necessarie all'utilizzo dei Servizi e adotta idonee misure per garantire il ripristino delle loro funzionalità in caso di malfunzionamenti. **5.7** La Enerj, periodicamente a sua discrezione e/o su richiesta del Cliente, invia al cliente comunicazione di attestazione e specificazione degli archivi conservati.

**6. Specifiche sul Servizio di fatturazione – 6.1** Per i Clienti privati il Codice destinatario utilizzato per l'invio e la ricezione delle fatture elettroniche del CLIENTE viene richiesto ed assegnato dall'Agenzia delle Entrate alla Enerj e resta di sua esclusiva titolarità. Prima dell'attivazione del presente servizio, il CLIENTE dovrà impostare come indirizzo telematico prescelto - attraverso l'apposita funzione disponibile nel proprio cassetto fiscale - il codice destinatario comunicato dalla Enerj. Tale indirizzo telematico prescelto dovrà poi essere modificato dal CLIENTE - sempre attraverso la specifica funzione resa disponibile dall'Agenzia delle Entrate - in caso di disattivazione del Servizio. Per i Clienti Pubbliche Amministrazioni Per i clienti PA il Codice destinatario coinciderà con lo specifico codice identificativo già in loro possesso (IPA - Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione e dei Gestori di Pubblici Servizi). **6.2** Al fine di garantire la corretta erogazione dei Servizi e nel rispetto di quanto previsto dalle richiamate norme in materia di fatturazione elettronica, la Enerj si impegna a osservare le modalità di trasmissione dei documenti specificamente descritte nell'Allegato A- Descrizione tecnica servizio Fatturazione Elettronica Attiva e Passiva-NSO-PEPPOL, che regolerà tempi e modalità relativi alle emissioni e alle trasmissioni dei documenti tramite SdI. **6.3** I Servizi di formazione delle fatture elettroniche sono prestati dalla Enerj per il tramite della ZUCCHETTIHC solo a seguito di accettazione, effettuata anche con procedure automatizzate, dei flussi di dati inviati dal CLIENTE. Sono accettati esclusivamente i flussi inviati con le modalità, nei formati e nelle tempistiche concordati e indicati nell'Allegato A. **6.4** La Enerj, ricevuto il flusso da elaborare, ne controlla la conformità in base alle caratteristiche citate al precedente punto e, in caso di esito positivo, provvede alla sua elaborazione e alla sua trasmissione tramite SdI secondo quanto previsto dalla normativa di settore. In caso di esito negativo del suddetto controllo, la Enerj attraverso la Piattaforma JED comunica al CLIENTE, secondo le modalità indicate nell'Allegato A, tramite e-mail o notifica consultabile sulla piattaforma stessa, le difformità riscontrate e, quindi, l'impossibilità di procedere correttamente alla elaborazione e trasmissione. È onere del CLIENTE inviare un nuovo flusso conforme a quanto previsto dagli accordi tra le Parti o procedere alla correzione tramite Piattaforma JED di quelli già inviati.

**7. Obblighi e responsabilità del CLIENTE - 7.1** Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni, il CLIENTE prende atto e accetta che il Servizio di Conservazione e il Servizio di Fatturazione Elettronica vengono erogati dal sopracitato Fornitore della Zucchetti Healthcare S.r.l., ossia Enerj S.r.l., in forza di un autonomo e specifico accordo concluso dallo stesso con la Zucchetti Healthcare S.r.l. **7.2** Sulla base di quanto riportato nei punti precedenti, il CLIENTE dovrà nominare la Enerj quale Delegato alla Conservazione, mediante sottoscrizione dell'Atto di nomina, rispettivamente "Servizi di gestione documentale Enerj - Atto di nomina a Delegato alla conservazione", fornito da ZUCCHETTIHC. **7.3** Il CLIENTE si impegna fin d'ora a denunciare per iscritto alla ZUCCHETTIHC, a pena di decadenza entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla scoperta, ogni fatto e/o circostanza dai quali potrebbe derivare una responsabilità della Enerj e/o della ZUCCHETTIHC nella prestazione al CLIENTE dei Servizi. **7.4** In generale, il CLIENTE: (i) - si impegna a mettere a disposizione i flussi di dati e i documenti in modo accurato e completo; (ii) - è responsabile in via esclusiva dei dati comunque trattati attraverso l'utilizzo dei Servizi; il CLIENTE stesso, infatti, rimane Titolare del trattamento di tutti i dati personali che elabora attraverso le Piattaforme JED, JFEP e JSDC e l'utilizzo dei Servizi; (iii) - si obbliga a conservare correttamente le credenziali di sicurezza per l'accesso ai Servizi, a renderle accessibili unicamente a personale specificamente autorizzato e adeguatamente formato, nonché a comunicare prontamente alla ZUCCHETTIHC l'eventuale furto o smarrimento o utilizzo fraudolento delle stesse; (iv) - si impegna a utilizzare i Servizi nei termini convenuti, nonché ad adoperarsi per assicurare il rispetto, da parte dei propri dipendenti e/o collaboratori e/o consulenti e/o incaricati a qualunque titolo, delle presenti condizioni contrattuali; (v) - fermo restando ogni altro obbligo posto dalla legge, dal Contratto e delle presenti Condizioni generali, si impegna altresì a operare in conformità alle disposizioni normative a tutela di programmi, dati, sistemi informatici, comunicazioni informatiche e telematiche; (vi) - ha l'obbligo di dotarsi di elaboratori



opportunitamente configurati e di connettività alla rete internet adeguati al carico di lavoro e necessari al fine di usufruire correttamente dei Servizi. I requisiti minimi degli elaboratori e della connettività necessari al corretto utilizzo dei Servizi sono indicati nell'Allegato A; (vii) - in caso di CLIENTE Pubblica amministrazione, resta inteso che ogni altro adempimento richiesto dalla Legge in conseguenza dell'adozione di modalità digitali di formazione, gestione e conservazione della propria documentazione, ivi compreso l'eventuale assolvimento di tributi e la richiesta di autorizzazioni alle sovrintendenze dei beni culturali competenti, si intende totalmente a carico del Cliente. - **7.5** Al CLIENTE è fatto divieto di utilizzare i Servizi al fine di depositare, conservare, inviare, pubblicare, trasmettere e/o condividere dati, applicazioni o documenti informatici che: (i) - siano in contrasto o violino diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali, marchi, brevetti o altri diritti di proprietà di terzi; (ii) - abbiano contenuti diffamatori, calunniosi o minacciosi; (iii) - contengano materiale pornografico, osceno o comunque contrario alla pubblica morale; (iv) - contengano virus, worm, trojan horse o, comunque, altre caratteristiche di contaminazione o distruttive; (v) - in ogni caso, siano in contrasto alle disposizioni normative e/o regolamentari applicabili. - **7.6** Il CLIENTE prende atto e accetta che i Servizi sono erogati in conformità al Manuale del servizio di conservazione, pertanto, il CLIENTE si impegna ad adottare, anche con l'assistenza della ZUCCHETTIHC, se richiesto, un proprio Manuale della conservazione che non sia comunque in contrasto con quanto previsto nel MANUALE. A tal proposito, la ZUCCHETTIHC si rende disponibile ad assistere e consigliare il CLIENTE nella predisposizione del proprio Manuale della conservazione, previsto dal par. 4.6 delle LLGG AgID e successive modifiche ed integrazioni, in modo da assicurarne anche il coordinamento con quanto previsto dalle presenti condizioni generali e dal MANUALE. - **7.7** Il CLIENTE si rende disponibile, su richiesta della Enerj per il tramite della ZUCCHETTIHC, a predisporre gli aggiornamenti evolutivi delle apparecchiature e dei programmi necessari per il collegamento alla Piattaforma e la consultazione delle fatture elettroniche e degli altri messaggi e documenti trattati, avendo comunque cura di salvaguardare la fruibilità dei Servizi.

**8. Limiti di responsabilità della ZUCCHETTIHC e della ENERJ - 8.1** Nel contesto di erogazione di tali Servizi, si specifica che la Enerj è la sola responsabile della regolare conservazione dei documenti secondo la normativa vigente e della corretta tenuta degli archivi prodotti e gestiti durante il periodo di validità del Contratto in essere tra la Enerj e la Zucchetti Healthcare. Inoltre, il CLIENTE prende atto e accetta che la Enerj non esercita alcun obbligo di sorveglianza sui documenti e sui dati che sono memorizzati, conservati, visualizzati o condivisi a mezzo dei Servizi e, pertanto, non ha alcun obbligo di monitoraggio o di esame degli stessi. La Enerj, ai sensi di quanto previsto nell'art. 17 del sopra citato decreto legislativo, è sottoposto agli obblighi di informazione ivi previsti e si riserva altresì di sospendere i Servizi, ovvero di impedire l'accesso ai documenti e/o ai dati conservati mediante i propri Applicativi, qualora venga a conoscenza di una violazione di quanto sopra previsto e/o venga avanzata espressa richiesta in tal senso da un organo giurisdizionale o amministrativo competente in materia in base alle norme vigenti. In relazione a questi casi anche la Zucchetti Healthcare non ha alcuna responsabilità. - **8.2** Gli strumenti di controllo e verifica sono completamente automatizzati e non permettono in alcun modo di conoscere il contenuto dei flussi inviati, né di verificarne eventualmente la loro correttezza sostanziale. Per tale motivo, la ZUCCHETTIHC e la Enerj declinano ogni responsabilità relativa al contenuto dei documenti elaborati o comunque trattati nell'ambito delle presenti Condizioni.

**9. Sospensione dei Servizi - 9.1** Il CLIENTE prende atto e accetta che la ZUCCHETTIHC si riserva la facoltà di sospendere i Servizi oggetto delle presenti Condizioni nei casi indicati nel Contratto di fornitura stipulato tra la ZUCCHETTIHC e il CLIENTE. Inoltre, si segnala che è facoltà della Enerj sospendere, senza preavviso, l'erogazione dei Servizi qualora si verifichi una delle seguenti fattispecie: (i) - richiesta avanzata da parte di qualche autorità pubblica e relativa alla violazione di norme e/o regolamenti vigenti nello Stato italiano; (ii) - mancata osservanza da parte del CLIENTE di quanto previsto al punto 7. - **9.2** Per "sospensione" dei Servizi si intende l'impossibilità temporanea di usufruire dei Servizi oggetto del presente Contratto attraverso qualsiasi mezzo di telecomunicazione. Durante il periodo di sospensione e fino al termine dello stesso, il CLIENTE è tenuto a pagare un corrispettivo per il mantenimento dei Servizi, che sarà concordato tra le Parti.

**10. Variazioni dei Servizi - 10.1** Al fine di garantire l'efficienza e la sicurezza dei Servizi, e considerata la costante evoluzione tecnologica e normativa che caratterizza i Servizi oggetto delle presenti Condizioni, la Enerj si riserva la facoltà di modificare unilateralmente gli stessi Servizi. Pertanto, la ZUCCHETTIHC e/o la Enerj si impegna a dare notizia tramite e-mail o PEC al CLIENTE delle modifiche tecnico/prestazionali apportate ai Servizi nonché alle presenti Condizioni, con indicazione della data di efficacia delle modifiche stesse. Qualora il CLIENTE non ritenga di accettare le modifiche comunicate, avrà facoltà di recedere dal Contratto mediante comunicazione scritta, inviata alla ZUCCHETTIHC a mezzo PEC almeno 30 (trenta) giorni prima della data di efficacia delle modifiche. In caso di recesso, il CLIENTE è tenuto al pagamento delle quote di canone maturate fino alla suddetta data.

Per quanto non espressamente regolamentato nelle presenti Condizioni, si rimanda per quanto applicabile al Codice Civile e per le Amministrazioni pubbliche al decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, nonché alla normativa vigente in materia.

Lì, Rovereto/\_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_

---

Il Cliente (timbro e firma)

---

Il Cliente (timbro e firma)