

Alessandra Cavazzoni

Esperienza lavorativa

DIRETTORE AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA - ASP TERRE D' ARGINE

ASP TERRE D' ARGINE

07/01/2008 – Attuale CARPI , Italia

Responsabile della gestione aziendale di ASP Terre d' Argine , l' Azienda dei Servizi alla Persona dell' Unione Terre d' Argine che gestisce servizi alla persona rivolti alla popolazione anziana ed adulta dei territori di Campogalliano, Carpi, Novi e Soliera.

DIRETTORE DEI SERVIZI IPAB - FONDAZIONE MARCHI ROSSI

01/01/2003 – 06/01/2008

Direttore dell'IPAB Fondazione Marchi-Rossi di Carpi e dell'IPAB Fondazione Paltrinieri che gestivano rispettivamente 3 case protette per anziani, 2 centri diurni, 1 centro notturno per anziani affetti da demenza e 1 scuola materna di 80 bambini

RESPONSABILE SERVIZIO ANZIANI (SAA) - IPAB FONDAZIONE MARCHI ROSSI

IPAB FONDAZIONE MARCHI ROSSI

01/04/2000 – 31/12/2002

Coordinamento Servizio assistenza Anziani dei 4 Comuni del Distretto di Carpi, gestione UVG (unità di valutazione geriatrica) e gestione fondi per Assegnodi Cura per anziani e disabili.

COORDINATORE RESPONSABILE DI SERVIZI RESIDENZIALI

IPAB FONDAZIONE MARCHI ROSSI

01/10/1994 – 31/03/2000 CARPI , Italia

Coordinatore Responsabile della Casa Protetta e del Centro Diurno Ten. Marchi

COORDINATORE DI CASA PROTETTA

COMUNE DI CARPI

12/07/1993 – 30/09/1994 CARPI , Italia

Coordinatore Responsabile della Casa Protetta e del Centro Diurno Ten. Marchi

IMPIEGATA PRESSO COOPERATIVA IN & CO

COOPERATIVA IN & CO

01/10/1991 – 30/06/1993 MODENA , Italia

Ricercatrice presso cooperativa che gestiva informagiovani e informacittà del territorio nazionale

Add work experience

Istruzione e formazione

CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN DIREZIONE STRATEGICA DELLE AZIENDE DI SERVIZI ALLA PERSONA

ALMA MATER STUDIORUM - DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

2009 – 2010 | BOLOGNA Italia
WWW.UNIBO.IT

LAUREA IN SCIENZE POLITICHE - INDIRIZZO POLITICO SOCIALE

ALMA MATER STUDIORUM

BOLOGNA Italia
WWW.UNIBO.IT

DIPLOMA DI LICEO LINGUISTICO

LICEO PARIFICATO "G. TIRABOSCHI

1993 | MODENA Italia

Add education and training experiences

Competenze linguistiche

Lingua madre

italiano

Lingua madre

Altre lingue

francese

Ascolto

A2 - Utente di base

Lettura

B2 - Utente autonomo

Interazione orale

B1 - Utente autonomo

Produzione orale

B1 - Utente autonomo

Scrittura

B1 - Utente autonomo

inglese

Ascolto

A2 - Utente di base

Lettura

B1 - Utente autonomo

Interazione orale

A1 - Utente di base

Produzione orale

B1 - Utente autonomo

Scrittura

B1 - Utente autonomo

Competenze digitali

Test your digital skills

Utilizzo del br...

Posta elettr...

Gestione autonoma della post...

Social Net...

Competenze di gestione e direttive

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI ALLA PERSONA RIVOLTI AD UN UTENZA NON AUTOSUFFICIENTE O FRAGILE
- IDEAZIONE E SPERIMENTAZIONE NUOVI SERVIZI A SUPPORTO DELLA RETE DEL WELFARE LOCALE
- PROGRAMMAZIONE ANNUALE E SVILUPPO PLURIENNALE DELLE ATTIVITA' AZIENDALI IN MATERIA DI FABBISOGNO DI PERSONALE, PIANO DELLE PERFORMANCE, FABBISOGNO FORMATIVO DEL PERSONALE E DEL PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
- PROPOSTA ALL' AMMINISTRATORE UNICO DI PIANO PROGRAMMATICO , DI BILANCIO DI PREVISIONE , DI BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO E DI DOCUMENTO DI BUDGET, DI BILANCIO CONSUNTIVO, DEL BILANCIO SOCIALE E DELLE ATTIVITA' E DEI CONTRATTI DI SERVIZIO;
- REPERIMENTO /SELEZIONE DI RISORSE UMANE NEL PUBBLICO IMPIEGO
- DIRITTO AMMINISTRATIVO NEL PUBBLICO IMPIEGO
- ATTIVITA' DI INPUT AL CONTROLLO DI GESTIONE E AI BILANCI ISTITUZIONALI
- PREDISPOSIZIONI ATTI (DELIBERE, DETERMINE, CONVENZIONI...)
- APPALTI PER FORNITURE E LAVORI PUBBLICI
- GESTIONE DEL PATRIMONIO: MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE
- GESTIONE FONDI PUBBLICI PER CALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO (Fondi Sisma 2012 e Fondi PNRR)
- RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI (BILANCIO SOCIALE) ED INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e sue modificazioni, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso l'Azienda dei Servizi alla Persona delle Terre d'Argine.

- COMPETENZE DI MENTORING (RESPONSABILI DEI SERVIZI)
- RESPONSABILE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
- FUNZIONI DI DATORE DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS81/2008
- COMPETENZE IN MATERIA DI SICUREZZA E PRIVACY
- RELAZIONI CON IL TERRITORIO : VOLONTARIATO, FONDAZIONI, ONLUS
- CURA DELLA PROPRIA FORMAZIONE CONTINUA CON PARTECIPAZIONE A CORSI DI AGGIORNAMENTO INERENTI LE PROPRIE COMPETENZE