

# CONVENZIONE DI STAGE

Stipulata fra **MARGOTTA srl** (soggetto promotore) con sede in Casalecchio di Reno (BO) c.f.: 01118260379 – p.iva: 01685051201, legalmente rappresentata da Ing. Tomaso Freddi, nato a Bologna (BO) il 21.05.1934 e **ASP Terre d'Argine** (soggetto ospitante) con sede a Carpi (MO) in via Trento e Trieste n.22, - c.f. e p.iva: 03169870361, rappresentata dal Direttore dott.ssa Alessandra Cavazzoni, nata a Carpi (MO) il 04.10.1963 - che regola lo stage applicativo dell'allievo/a **Toukam Kengni Vanelle - C.F. TKMVLL92H49Z306I**, frequentante lo stage all'interno dell'intervento formativo RIF.PA 2021/19057 – OPERATORE SOCIO SANITARIO, approvato con Determina Dirigenziale n.7844 del 13/04/2023 nell'ambito dell'Avviso di cui alla DGR n. 2337 del 22/11/2019 - Procedura just in time, di cui MARGOTTA srl è soggetto attuatore e beneficiario.

**Art. 1:** Le Parti si impegnano a realizzare presso il Soggetto Ospitante un periodo di stage formativo e non remunerato dell'allievo/a nel seguente arco temporale: **dal 03/07/2023 al 31/08/2023**.

Durante lo Stage l'allievo/a dovrà svolgere un massimo di **250 ore di attività**, fermo restando che non dovranno essere superate le 8 ore giornaliere e le 40 ore settimanali. Con il rispetto di questi vincoli verrà concordato un calendario di lavoro che tenga conto delle esigenze del Soggetto ospitante e delle necessità dell'Allievo/a.

**Art. 2:** MARGOTTA srl si assume tutti gli oneri relativi alla copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro dell'Allievo/a attraverso l'assicurazione INAIL (N. Posizione INAIL 92847959/37), ed ulteriore assicurazione aggiuntiva per i danni eventualmente provocati al Soggetto Ospitante durante il periodo di stage (AIG EUROPE S.A., n° 507866 appendice 43). La copertura assicurativa INAIL è attiva anche durante i weekend e nelle eventuali trasferte al di fuori dalla sede dello stage.

In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, al soggetto promotore.

Il soggetto promotore si impegna a informare l'INAIL e l'Ispettorato del Lavoro competenti per territorio circa la durata e le modalità di svolgimento dello stage.

**Art. 3:** Il periodo di permanenza dell'Allievo/a presso l'azienda costituisce parte integrante del corso di formazione. A tal fine, il Soggetto ospitante si impegna a favorire l'inserimento dell'Allievo/a nell'ambiente di lavoro, mettendolo in condizioni di realizzare una valida esperienza e assicurando che l'attività formativa venga finalizzata all'apprendimento e non ha scopi di produzione aziendale. Lo Stage non rappresenta una forma di inserimento lavorativo all'interno dell'azienda stessa. La partecipazione allo Stage non garantisce in alcun modo un eventuale inserimento lavorativo dei corsisti presso aziende o altri enti pubblici o privati.

**Art. 4:** L'Allievo/a si impegna a mantenere la massima riservatezza su tutto quanto viene a conoscere circa l'organizzazione del Soggetto ospitante, la sua clientela, il suo avviamento ed ogni altra informazione confidenziale essendo partecipe, come tutti coloro che operano all'interno della struttura aziendale, del segreto professionale.

#### **Art.4 bis: Data la normativa vigente anti-covid:**

-tutte le attività operative hanno l'obbligo di garantire la sicurezza degli studenti, attraverso l'applicazione delle misure di prevenzione e protezione già indicate dai vari provvedimenti governativi, dalle indicazioni di Ministero della Salute e ISS, oltre che dal D.lgs. 81/08.

-si ritiene che l'azione di informazione e promozione di buone prassi sia della massima importanza affinché tutte le misure di prevenzione possibili (igieniche e organizzative) siano efficacemente applicate e osservate, dal distanziamento, alla disponibilità dei DPI adeguati, alla sanificazione dei servizi e spazi comuni ecc.

**Art.5:** Durante lo svolgimento del percorso di stage è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsto a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni, o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.lgs. 81/2008, art.20.

Qualora si verificassero, da parte dello stagista, comportamenti lesivi di diritto o interessi del soggetto ospitante, questi potrà, previa informazione al tutor incaricato dal soggetto promotore, sospendere e interrompere lo svolgimento dello stage.

Lo stagista può interrompere lo stage in qualsiasi momento dandone preventiva comunicazione scritta al soggetto promotore e al soggetto ospitante.

In caso di malattia o altro giustificato motivo lo stagista è tenuto a comunicare tempestivamente l'assenza al tutor aziendale e all'ente di formazione

Lo stagista non può pretendere né accettare da parte del soggetto ospitante alcun corrispettivo di sorta.

Lo stagista non può pretendere l'assunzione da parte del soggetto ospitante durante o al termine dello stage.

**Art. 6:** L'Allievo dichiara di essere stato adeguatamente informato da MARGOTTA srl con particolare riferimento (i) alla normativa sulla sicurezza applicabile sia presso MARGOTTA srl sia presso il Soggetto ospitante durante lo svolgimento dello stage, (ii) alla tutela del know-how e dell'immagine aziendale, nonché di ogni informazione riservata attinente al Soggetto Ospitante (iii) alle norme comportamentali richieste nonché (iv) ai rischi per la salute connessi all'eventuale assunzione di sostanze alimentari in caso di allergie/intolleranze. Con la sottoscrizione della presente convenzione, l'Allievo accetta altresì integralmente il contenuto delle suddette informazioni, impegnandosi ad ogni effetto a rispettarle integralmente ed a tenere indenne e manlevare MARGOTTA srl da ogni e qualsivoglia danno che dovesse insorgere, a carico del Soggetto ospitante e/o di terzi, quale conseguenza di azioni od omissioni dell'Allievo non indennizzabili a termini di polizza di cui all'art. 2 o in conseguenza dell'assunzione di sostanze alimentari nei casi di cui al punto (iv) del presente articolo.

**Art. 7:** È in particolare esclusa, anche nei confronti di soggetti terzi, qualsiasi responsabilità di MARGOTTA srl in relazione alla divulgazione di informazioni riservate inerenti l'attività aziendale e/o a carattere diffamatorio da parte dell'Allievo mediante la diffusione di testi, immagini o altro materiale anche attraverso l'uso di mezzi di comunicazione di massa o di social network.

**Art. 8:** Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di espressamente acconsentire che i dati personali concernenti i firmatari della presente convenzione comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della convenzione vengano trattati esclusivamente per le finalità della



convenzione stessa. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore.

**Art. 9:** L'allievo/a sarà seguito, durante il periodo di stage, per l'Azienda **ASP Terre d'Argine** da **SILVANA GERARDA RICCIARDI** ([s.ricciardi@aspterredargine.it](mailto:s.ricciardi@aspterredargine.it) tel. 059.6257611) e per **MARGOTTA** srl dal coordinatore del corso **Deborah Nuccio** [formazione@margotta.it](mailto:formazione@margotta.it) tel. 0516130101

## PROGETTO STAGE:

### DATI STAGISTA:

**Cognome:** TOUKAM KENNGNI **Nome:** VANELLE

**Nata in:** CAMERUN il 09/06/1992

**Domiciliato a:** Carpi – Via Via Guadalajara,9

**Nr. Telefono:** 380621434

**Titolo di Studio:** Diploma

**CF:** TKMVLL92H49Z306I

**Referenti di Iscom Formazione:**

**Coordinatore:** Lorenzo Scrivano – Deborah Nuccio – [formazione@margotta.it](mailto:formazione@margotta.it)

**Nr. Telefono:** 0516130101

### DATI AZIENDA / ENTE OSPITANTE :

**Ragione sociale:** ASP delle Terre d'Argine

**Sede di svolgimento:** CRA Tenente Marchi - Via C. Catellani 9/A - 41012 Carpi MO

**C.F e P.IVA:** 03169870361

**Settore di inserimento:** sanitario

**Telefono:** 059/6257611

**Periodo di svolgimento:** dal 03/07/2023 al 30/08/2023

**Orario giornaliero:** concordato fra le parti

**Tutor aziendale:** SILVANA GERARDA RICCIARDI – [s.riccardi@aspterrredargine.it](mailto:s.riccardi@aspterrredargine.it)

### **Polizze assicurative**

#### **a) rischi da infortuni**

Coperti da assicurazione INAIL nr. 92847959/37

#### **b) responsabilità civile**

Polizza *AIG EUROPE S.A.*, nr. 507866 appendice 43

### **ATTIVITA' PREVISTE PER LO STAGE:**

Lo Stagista acquisirà una serie di competenze in modo da raggiungere i seguenti obiettivi:

- attuare i diversi tipi di lavaggio delle mani: sociale e antisettico;
- occuparsi dell'igiene completa dell'utente e del letto;
- curare l'igiene dell'utente tramite bagno assistito;
- svestire e vestire correttamente l'utente;
- pulire la stanza e gli arredi secondo procedure;
- sanificare la stanza e gli ambienti utilizzando i protocolli in uso;
- smaltire i rifiuti secondo natura e modalità di stoccaggio;
- svuotamento di padelle e pappagalli, compreso il loro riordino e pulizia;
- detersione e disinfezione dei presidi secondo i protocolli;
- conoscere il funzionamento dei principali detergenti e disinfettanti;
- cambiare la biancheria e differenziare dei percorsi sporco-pulito;
- rifacimento del letto libero;
- rifacimento del letto occupato in collaborazione con gli altri operatori;
- occuparsi dell'igiene e cambio della biancheria;
- preparare e/o aiutare nell'assunzione dei pasti;
- sanificare e sanitizzare gli ambienti;
- riordino del materiale dopo l'assunzione dei pasti;
- curare il lavaggio, l'asciugatura e la preparazione del materiale da sterilizzare;

- aiutare per la corretta assunzione dei farmaci prescritti e per il corretto utilizzo di apparecchiature medicali di semplice uso;
- aiutare nella preparazione alle prestazioni sanitarie;
- osservare, riconoscere e riferire alcuni dei più comuni sintomi di allarme che l'utente può presentare (pallore, sudorazione, ecc.);
- attuare interventi di primo soccorso;
- effettuare piccole medicazioni o cambio delle stesse;
- controllare ad assistere la somministrazione delle diete;
- collaborare ed educare al movimento e favorire movimenti di mobilitazione semplici su singoli e gruppi;
- provvedere al trasporto di utenti, anche allettati, in barella o carrozzella;
- osservare e rilevare i bisogni dell'utente;
- posizionare correttamente l'utente dal letto alla carrozzina o alla barella e viceversa;
- preparare borsa del ghiaccio e quella dell'acqua calda;
- rilevare la temperatura corporea;
- rilevare la pressione arteriosa;
- raccogliere campioni biologici per analisi di laboratorio e trasportarli;
- preparare il materiale ed eseguire la sterilizzazione.

data \_\_\_\_\_



**margotta** s.r.l.

Via Cavour, 1 - 40033 CASALECCHIO DI RENO (BO)  
 Codice Fiscale 01118260379  
 Partita IVA 01685051201

- Il soggetto promotore \_\_\_\_\_
- Il soggetto ospitante \_\_\_\_\_
- L'allievo/a \_\_\_\_\_