

## PROVA B

- 1) A garanzia dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa, la stipulazione degli accordi di cui all'articolo 11 della Legge 241/90:**
  - a) Deve essere preceduta da una determinazione dell'organo che sarebbe competente per l'adozione del provvedimento
  - b) Deve essere preceduta da una conferenza di servizi
  - c) Deve essere preceduta da procedura di evidenza pubblica
  
- 2) Ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs. 165/2001, relativamente alla gestione delle risorse umane le amministrazioni pubbliche:**
  - a) Per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di specifici presupposti di legittimità
  - b) Possono stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro
  - c) Per specifiche esigenze, possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo anche continuativi
  
- 3) Con riferimento all'incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, sono esclusi dall'ambito degli incarichi retribuiti, i compensi derivati da incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse, distaccati o in aspettativa non retribuita (comma 6, art.53, D.lgs.165/2001)?**
  - a) Sì
  - b) Solo per il personale assunto a tempo parziale
  - c) No, sono esclusi solo i compensi derivati da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione
  
- 4) Ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs.165/2001 e ss.mm.ii., le Amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti?**
  - a) Sì, appartenenti a una qualifica superiore e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione richiedente
  - b) Sì, appartenenti a una qualifica inferiore e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, anche senza assenso dell'amministrazione
  - c) Sì, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza
  
- 5) Nel pubblico impiego le gravi o reiterate violazioni dei codici di comportamento comportano:**
  - a) Il licenziamento così detto disciplinare (art.55-quater, Testo Unico Pubblico Impiego)
  - b) Nel caso di non recidiva la sola sanzione della sospensione dal servizio (Statuto lavoratori)
  - c) Il trasferimento in altra sede/amministrazione (art.55-quater, Testo Unico Pubblico Impiego)

**6) Secondo il vigente CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, da chi sono conferiti gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative?**

- a) Dai dirigenti
- b) Dal Consiglio di Amministrazione
- c) Dalla Giunta Comunale

**7) Ai sensi dell'art.55-bis del D.lgs. 165/2001, a chi spetta il compito di promuovere il procedimento disciplinare per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale?**

- a) All'Ufficio procedimenti disciplinari
- b) Al responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente
- c) Al Segretario Comunale

**8) Il contratto collettivo, tra l'altro, prevede la disciplina in tema di:**

- a) Soltanto licenziamento per giusta causa
- b) Soltanto licenziamento per giustificato motivo
- c) Licenziamento per giusta causa o per giustificato motivo e altre ulteriori ipotesi

**9) Con riferimento al rapporto di lavoro degli enti locali, e in particolare al diritto alle ferie è corretto affermare che:**

- a) Le ferie non possono essere sospese né in caso di malattia né in caso di infortunio
- b) Compatibilmente con le esigenze del servizio, il dipendente può frazionare le ferie in più periodi
- c) Se all'atto della cessazione del rapporto di lavoro, le ferie spettanti a tale data non siano state fruito, esse possono essere monetizzate

**10) A norma del disposto di cui all'articolo 55-bis del D.lgs. 165/2001, per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista la sanzione del rimprovero verbale, provvede:**

- a) L'ufficio competente per i procedimenti disciplinari
- b) Il responsabile della struttura presso la quale opera il dipendente
- c) Il responsabile della struttura con qualifica dirigenziale, ovvero quando il responsabile della struttura non ha qualifica dirigenziale, l'organo di vertice dell'amministrazione

**11) Le Aziende di Servizi alla Persona sono soggette all'obbligo del "conto annuale" al fine di monitorare la spesa del personale dipendente dalle Pubbliche Amministrazioni?**

- a) No, in quanto le IPAB non ne erano soggette
- b) Sì, ma solo con un numero di dipendenti superiore a 120
- c) Sì, sempre

**12) Quali sono gli organi di governo delle ASP della Regione Emilia Romagna previsti dalla legge della Regione Emilia Romagna n°12/2013?**

- a) Direttore, Assemblea dei Soci, Organo di revisione contabile, Amministratore Unico o Consiglio di Amministrazione
- b) Assemblea dei soci, Organo di revisione contabile, Consiglio di Amministrazione
- c) Organo di revisione contabile, Assemblea dei soci, Amministratore Unico

**13) Il Bilancio Sociale:**

- a) È un documento obbligatorio delle ASP previsto dalla normativa regionale
- b) Non è un documento obbligatorio, ma viene redatto volontariamente dalle ASP come allegato alla Carta dei Servizi
- c) È parte integrante del Bilancio Annuale Economico Preventivo

**14) Ai sensi del D.lgs. 33/2013 quale di queste definizioni è corretta?**

- a) La trasparenza è intesa come accessibilità totale dei soli dati e non dei documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni da parte degli aventi diritto
- b) La trasparenza è intesa come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni
- c) La trasparenza è intesa come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni da parte degli aventi diritto, previa valutazione discrezionale dell'ufficio che ha formato il documento

**15) Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza negli enti locali:**

- a) È nominato dall'ANAC
- b) È nominato dall'organo esecutivo
- c) È nominato dall'OIV

**16) La sezione Amministrazione Trasparente del sito web degli enti pubblici:**

- a) Ha una struttura standard uguale per tutti definita dall'ANAC
- b) È costruita da ogni ente in base al piano della comunicazione
- c) Contiene solo documenti che i cittadini sono obbligati a conoscere

**17) La trasparenza:**

- a) Ha lo scopo di rendere visibili gli illeciti
- b) Limita il rischio di situazioni illecite
- c) Ha lo scopo di agevolare situazioni illecite

**18) Ai sensi dell'art.5 comma1, del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), i dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, nonché raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime?**

- a) No, i dati personali non sono mai trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato
- b) Sì, i dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato nonché raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime
- c) No, i dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, ma non possono mai essere raccolti per finalità determinate o esplicite

**19) L'articolo 35 del Regolamento UE 2016/679, nell'ambito del trattamento dei dati, dispone che le Pubbliche Amministrazioni, prima di procedere al trattamento:**

- a) Hanno l'obbligo di valutare l'impatto sulla tutela dei dati personali
- b) Devono fare un'indagine di mercato riguardo alla possibilità di commercializzare i dati
- c) Devono conteggiare le risorse economiche da disporre al capitolo in oggetto

**20) Cosa si intende, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy (GDPR), per "minimizzazione dei dati":**

- a) I dati personali devono essere adeguati, pertinenti, e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per cui sono trattati
- b) I dati personali devono essere conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono trattati
- c) I dati personali possono essere trattati solo se sono state previamente adottate, a cura del titolare del trattamento, delle misure minime di sicurezza

**21) Quali, tra questi dati personali, non possono mai essere pubblicati?**

- a) Qualsiasi dato che riguardi la situazione patrimoniale e reddituale dell'interessato
- b) Qualsiasi dato che identifichi o renda identificabile una persona fisica
- c) I dati personali idonei a rivelare lo stato di salute o le informazioni da cui si può desumere, anche indirettamente, lo stato di malattia o l'esistenza di patologie

**22) Il D.lgs. 81/2008 disciplina la figura del medico competente?**

- a) Sì, all'articolo 25 ne definisce gli obblighi e all'articolo 38 i titoli e requisiti
- b) No, non è una figura di cui si occupa il decreto
- c) Sì, richiamando le vigenti disposizioni del SSN

**23) Ai sensi dell'articolo 102 del D.lgs. 81/2008, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, può formulare delle proposte relative al piano di sicurezza e coordinamento?**

- a) Sì, ma solo con il consenso dei lavoratori che rappresenta
- b) Sì, ne ha la facoltà sempre
- c) No, non rientra tra le sue competenze

**24) Ai sensi dell'articolo 20 del D.lgs. 81/2008, quali sono gli obblighi che il lavoratore deve osservare?**

- a) Avere un comportamento rigoroso fuori dall'orario di lavoro
- b) Partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro
- c) Compiere di propria iniziativa operazioni finalizzate a raggiungere una maggiore sicurezza sul luogo di lavoro

**25) Il candidato illustri sinteticamente il sistema delle relazioni sindacali previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.**

**26) Banche dati nazionali: il candidato illustri sinteticamente cosa si intende per GEDAP e GEPAS e quali sono i principali adempimenti legati a ciascuna di esse.**