

| | | | | | | | |
|------|---------------|----------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------|---------------------|
| AREA | TUTTE LE AREE | SERVIZIO | TUTTI I SERVIZI | CENTRO DI RESP. | DIRETTORE E POSIZIONE ORGANIZZATIVE | PESATURA IN ASP | PESATURA NELL' AREA |
|------|---------------|----------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|-----------------|---------------------|

| | | | | | | | |
|----------------------------|---|--|--|--|--|------|------|
| OBIETTIVO TRASVERSALE N. 2 | <p>RECEPIMENTO e ADOZIONE DEL NUOVO CONTRATTO DI SERVIZIO TRA ASP TERRE D' ARGINE , UNIONE TDA E I COMUNI DI CARPI , SOLIERA E CAMPOGALLIANO PER IL CONFERIMENTO PER IL CONFERIMENTO AD ASP MEDESIMA DELLA GESTIONE DI SERVIZI ED ATTIVITÀ DI SUBCOMMITTENZA IN MATERIA DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SOCIO SANITARI</p> | | | | | Alta | Alta |
| OBIETTIVO OPERATIVO | <p>Confronto e studio del Nuovo Contratto di Servizio con il personale interessato dalle novità, Riorganizzazione e riassegnazione delle attività tra il personale amministrativo, individuazione di una figura tecnica a capo dell' Area Patrimonio e Manutenzioni , tra le attività in subcommittenza concordare con i soggetti il passaggio dei flussi di dati inerenti la fatturazione utenti dei servizi gestiti da terzi per consentire la fatturazione da parte degli stessi soggetti gestori a far tempo dal 1° aprile 2021; Calendarizzare incontri con gli uffici tecnici comunali e richieste formali ai soggetti gestori di evidenza delle manutenzioni ordinarie effettuate l' anno precedente; calendarizzare le procedure di fatturazione all' Unione per mantenere un necessario saldo positivo di liquidità;</p> | | | | | | |

SVILUPPO TEMPORALE TUTTO L' ANNO 2021

| | | TARGETS | % RAGGIUNTA |
|---------------------------|---|---------|-------------|
| INDICATORI DI PERFORMANCE | Momenti di condivisione e confronto con il personale Resp. dei Servizi e con il personale amministrativo delle novità introdotte dal nuovo Contratto di servizio e monitoraggio degli esiti di applicazione dello stesso almeno BIMESTRALE; | 100% | |
| | N. Segnalazioni motivate di non conformità sul Servizio erogato da parte dell' Unione TDA non superiore a 3 | 100% | |
| | N. di penali motivate applicate dall' Unione TDA non superiore a 0 | 100% | |
| | N. comunicazione disservizi non imputabili ad ASP ma a soggetti gestori privati non superiori a 5 | 100% | |
| | N. incontri con Uffici tecnici comunali in merito alla programmazione delle manutenzioni straordinarie e alla comunicazione/verifica delle manutenzioni ordinarie effettuate dai soggetti gestori non inferiore ad 1 x semestre | 100% | |
| | Rispetto dei tempi di approvazione dei Bilanci Aziendali Previsionali e Consuntivi con anticipo di gg. 10 | 100% | |

| | | | |
|---------------------|-------|------------------|------|
| PERSONALE COINVOLTO | TUTTO | % COINVOLGIMENTO | 100% |
|---------------------|-------|------------------|------|