



**Istituto MEME s.r.l.** Sede legale: Via Elia Rainusso N° 144, 41100, Modena

Ente di formazione accreditato presso la Regione Emilia Romagna per la formazione:

Utenze Speciali, Superiore, Continua e Permanente e per la Formazione a Distanza

[DGR - Regione Emilia-Romagna Prot. n. SSF/08/42684 del 3 marzo 2008 e n. 934 del 27 Giugno 2011 - DGR n. 1439 del 10 ottobre 2011]

☎ 347-3785609

✉ istituto-meme@fastwebnet.it

🌐 <http://www.istituto-meme.it>

## Convenzione Tirocinio

**Corso Operatore Socio Sanitario OSS 2019-20**

**[Rif. PA: 2012-12613/RER Det. N° 18045 del 7/10/2019]**

Tra

**Istituto MEME s.r.l.** con sede legale in Modena, Via Elia Rainusso n. 144, C.F. e P. IVA 003009460365, d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dall'Amministratore unico Fabio Molinari, nato a Carpi il 19 novembre 1982 e dal Direttore Dr.ssa Roberta Frison - nata a Varese il 3 giugno 1963.

MEME è un Ente di formazione professionale che ha per oggetto la realizzazione di corsi di qualifica/specializzazione e attività di studio e ricerca. L'Istituto è accreditato dal MIUR per la scuola di Specializzazione in Psicoterapia Psicodinamica Breve [PPB-Modena] ed è incluso nell'elenco nazionale dei Soggetti accreditati per la formazione del personale della scuola.

Inoltre l'Istituto è accreditato presso la Regione Emilia Romagna per la Formazione: Superiore; Continua e Permanente; a Distanza e per le Utenze Speciali.

E

L'ente ospitante .....

con sede legale a ....., Via ..... n° .....

C.F. ...., P.IVA .....

rappresentata dal Dott. .... nato a ..... il

... / ... / 19..... C.F. ....

### Visti:

- La legge quadro nazionale in materia di formazione professionale n. 845 del 21/12/1978.
- La legge n. 196 del 24 giugno 1997.
- Il Decreto Ministeriale n. 142 del 25 marzo 1998, recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 196/97, sui tirocini formativi e di orientamento.
- Il Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276 recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30 e successive modificazioni.
- Il Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.l.
- La legge regionale 514/2009.



**Istituto MEME s.r.l.** Sede legale: Via Elia Rainusso N° 144, 41100, Modena

Ente di formazione accreditato presso la Regione Emilia Romagna per la formazione:

Utenze Speciali, Superiore, Continua e Permanente e per la Formazione a Distanza

[DGR - Regione Emilia-Romagna Prot. n. SSF/08/42684 del 3 marzo 2008 e n. 934 del 27 Giugno 2011 - DGR n. 1439 del 10 ottobre 2011]

☎ 347-3785609

✉ istituto-meme@fastwebnet.it

🌐 <http://www.istituto-meme.it>

### Tenuto conto:

che la legge n. 196 del 24/06/97 prevede la possibilità da parte degli Enti di formazione professionale, scuole, università di stipulare convenzioni per la effettuazione di periodi di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi; che tali esperienze hanno lo scopo di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e pertanto rivestono esclusivamente carattere orientativo-formativo e di socializzazione al lavoro; che le suddette esperienze non si configurano come rapporto di lavoro e non determinano alcun vincolo per la struttura ospitante (azienda o ente pubblico). L'Ente e l'Azienda si impegnano a favorire l'inserimento dell'allievo nell'ambiente di lavoro, mettendolo in condizione di realizzare il piano di tirocinio, e assicurano che l'attività formativa è finalizzata "all'apprendimento e non a scopi di produzione aziendale".

### Si conviene quanto segue:

- 1) Gli Stagisti ammessi al tirocinio e i coordinatori/tutor hanno la possibilità di frequentare le sedi dello stage per conoscere il mondo del lavoro; gli stagisti verranno adibiti anche a finalità produttive nella misura strettamente indispensabile al raggiungimento dei livelli di professionalità previsti dal corso.
- 2) Il periodo di svolgimento dello stage e gli orari da osservare da parte degli stagisti sono definiti di comune accordo da Istituto MEME e dall'Azienda/Ente, in relazione agli obiettivi didattici previsti e nel rispetto delle normative vigenti; il monte ore non dovrà comunque superare le 8 ore giornaliere e le 40 ore settimanali di presenza.
- 3) Durante lo svolgimento dello stage, l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante. Gli stagisti sono accompagnati dal personale dell'azienda ospitante, il quale illustrerà le varie fasi dell'attività, sia a livello teorico che a livello pratico. Gli stagisti saranno informati, mediante consegna di materiale cartaceo appositamente predisposto dall'ente ospitante, relativamente ai regolamenti interni e alle procedure da adottare e a cui rigorosamente attenersi, nel più assoluto rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di igiene e sicurezza.
- 4) L'ente ospitante si impegna a fornire allo stagista dettagliate informazioni nonché a formarlo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività. Lo stagista si impegna a svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, conformemente agli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 81/2008.
- 5) Lo stagista dovrà comportarsi in modo tale da non procurare intralcio all'attività lavorativa ed uniformare i propri comportamenti nel rispetto delle regole di corretta e civile convivenza e di quelle vigenti per la comunità aziendale.
- 6) Lo stagista si impegna al rispetto dei regolamenti aziendali e a mantenere la massima riservatezza su tutto quanto verrà a conoscenza circa la programmazione, l'organizzazione, le procedure dell'azienda in cui verrà inserito.
- 7) Lo svolgimento dello stage non comporta alcun impegno contrattuale presente o futuro tra lo stagista e l'azienda, che non è tenuta alla corresponsione di qualsiasi forma retributiva agli stagisti.



**Istituto MEME s.r.l.** Sede legale: Via Elia Rainusso N° 144, 41100, Modena

Ente di formazione accreditato presso la Regione Emilia Romagna per la formazione:

Utenze Speciali, Superiore, Continua e Permanente e per la Formazione a Distanza

[DGR - Regione Emilia-Romagna Prot. n. SSF/08/42684 del 3 marzo 2008 e n. 934 del 27 Giugno 2011 - DGR n. 1439 del 10 ottobre 2011]



347-3785609



istituto-meme@fastwebnet.it



http://www.istituto-meme.it

- 8) Il soggetto promotore assicura gli stagisti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con posizione n° 9187453/01. In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero di polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
- 9) Per ciascuno stagista inserito nell'impresa ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
  - Il nominativo dello stagista.
  - I nominativi del tutore e del responsabile aziendale.
  - Durata, obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda.
  - Le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge lo stage.
  - Gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.
- 10) La presente convenzione può essere revocata prima della conclusione del periodo di stage qualora vengano a decadere le condizioni che ne hanno dato origine.
- 11) Si precisa che la divisa e le calzature di utilizzo personale dell'allievo in sede di stage sono a carico dell'allievo e dovranno rispondere alle norme stabilite in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Modena, ... /... / 2020

Firma per Istituto MEME s.r.l.

Firma per Azienda ospitante



**Istituto MEME s.r.l.** Sede legale: Via Elia Rainusso N° 144, 41100, Modena

Ente di formazione accreditato presso la Regione Emilia Romagna per la formazione:

Utenze Speciali, Superiore, Continua e Permanente e per la Formazione a Distanza

[DGR - Regione Emilia-Romagna Prot. n. SSP/08/42684 del 3 marzo 2008 e n. 934 del 27 Giugno 2011 - DGR n. 1439 del 10 ottobre 2011]

347-3785609

istituto-meme@fastwebnet.it

http://www.istituto-meme.it

**Corso Operatore Socio Sanitario OSS 2019-20 [Rif. PA 2012-12613/RER]**

**SCHEDA DI VALUTAZIONE STAGE**

(da compilare a cura del Referente della Struttura/Servizio ospitante)

**DATI OPERAZIONE / PROGETTO**

N° Rif. Progetto corsuale	Corso Operatore Socio Sanitario OSS 2019-20 [Rif. PA 2012-12613/RER] Progetto 1 – Edizione 1
Titolo	Corso Operatore Socio Sanitario OSS 2019-20
Soggetto attuatore	Istituto MEME s.r.l.
Qualifica SRQ	Operatore Socio Sanitario

**DATI STAGE**

Nominativo Allievo/a	
Sede Stage (Servizio / Struttura ospitante)	
Durata stage (in ore)	
Data inizio stage	
Data fine stage	
Referente di stage per Servizio / Struttura ospitante	

**LA VALUTAZIONE DELLO STAGE**

La valutazione effettuata al termine del periodo di STAGE ha principalmente l'obiettivo di verificare il livello di acquisizione delle capacità relative alle competenze che sono oggetto del percorso formativo (in riferimento agli standard professionali della qualifica regionale di OSS) in riferimento alla fase pratica del corso.

**CRITERI DI COMPILAZIONE**

Obiettivo della scheda è rilevare e valutare il livello di acquisizione delle competenze professionali che sono state oggetto di stage. La scheda è strutturata in due sezioni:

1. La prima sezione esprime la valutazione circa il livello di acquisizione delle capacità che afferiscono alle 4 Unità di Competenza (UC) della figura professionale di riferimento.  
Si richiede al referente di stage di barrare, per ciascun item e per ciascuna capacità evidenziata, il valore che meglio esprime la valutazione di stage, scegliendo all'interno di una scala di valori compresa tra 1 e 5; nel caso in cui non sia stato possibile rilevare la capacità barrare NR (non rilevabile).

**SCALA DI VALUTAZIONE**

NR	1	2	3	4	5

2. Vi è inoltre, per il valutatore, la possibilità di esprimere considerazioni in merito al percorso di stage dell'allievo/a in una sezione finale dedicata alle "note aggiuntive" ad esempio su:
  - a. Capacità dello stagista di inserirsi correttamente nel contesto organizzativo del servizio ospitante, in termini di rispetto delle regole, degli orari previsti, del segreto professionale, delle norme di sicurezza, dei rapporti con gli operatori e gli utenti del servizio;
  - b. Affidabilità e autonomia nel rispetto dei compiti previsti per lo specifico ruolo professionale, ..., etc.).



## Istituto MEME s.r.l.

Sede legale: Via Elia Rainusso N° 144, 41100, Modena

Ente di formazione accreditato presso la Regione Emilia Romagna per la formazione:

UtENZE Speciali, Superiore, Continua e Permanente e per la Formazione a Distanza

[DGR - Regione Emilia-Romagna Prot. n. 55F/08/42684 del 3 marzo 2008 e n. 934 del 27 Giugno 2011 - DGR n. 1439 del 10 ottobre 2011]



347-3785609



istituto-meme@fastwebnet.it



http://www.istituto-meme.it

### Corso Operatore Socio Sanitario OSS 2019-20 [Rif. PA 2012-12613/RER]

SEZIONE 1	LA VALUTAZIONE DELLE CAPACITÀ AFFERENTI ALLE UC CHE COSTITUISCONO GLI STANDARD DELLA QUALIFICA PROFESSIONALE
-----------	--

	Unità di Competenza		Definizione capacità (essere in grado di ...)	Scala di valutazione					
				NR	1	2	3	4	5
Area Comunicazione	1. Promozione benessere psicologico e relazionale della persona	1.1	stimolare le capacità espressive e psico-motorie dell'assistito attraverso attività ludico-ricreative e favorendo il mantenimento delle abilità residue.						
		1.2	impostare l'adeguata relazione di aiuto, adottando comportamenti in sintonia con i bisogni psicologici e relazionali dell'assistito, compreso il sostegno affettivo ed emotivo.						
		1.3	sostenere processi di socializzazione ed integrazione favorendo la partecipazione attiva ad iniziative in ambito residenziale e non.						
		1.4	incoraggiare il mantenimento ed il recupero dei rapporti parentali ed amicali.						

	Unità di Competenza		Definizione capacità (essere in grado di ...)	Scala di valutazione					
				NR	1	2	3	4	5
Area Igiene	2. Adattamento Domestico - ambientale	2.1	rilevare esigenze di allestimento e di riordino degli ambienti di vita e cura dell'assistito, individuando soluzioni volte ad assicurarne l'adeguatezza, la funzionalità e la personalizzazione.						
		2.2	applicare le procedure di sanificazione e disinfezione dell'ambiente di vita e di cura dell'utente.						
		2.3	applicare protocolli e procedure per la disinfezione, sterilizzazione e decontaminazione degli strumentari e dei presidi sanitari. Sa riordinare il materiale usato (carrelli della biancheria, carrelli riordino, carrelli per sala da pranzo); riordino armadi di servizio.						
		2.4	adottare comportamenti idonei alla prevenzione/riduzione del rischio professionale, ambientale e degli utenti.						

	Unità di Competenza		Definizione capacità (essere in grado di ...)	Scala di valutazione					
				NR	1	2	3	4	5
Area Tecnico-Specifica	3. Assistenza alla salute della persona	3.1	comprendere ed applicare le indicazioni definite dal personale preposto circa l'utilizzo di semplici apparecchi medicali e per l'aiuto all'assunzione dei farmaci.						
		3.2	riconoscere i parametri vitali dell'assistito e percepirne le comuni alterazioni: pallore, sudorazione, ecc.. Si relaziona con l'utente riconoscendo le alterazioni dello stato generale di salute e le riferisce al personale di riferimento.						
		3.3	adottare le procedure ed i protocolli previsti per la raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti, il trasporto del materiale biologico, sanitario e dei campioni per gli esami diagnostici.						
		3.4	applicare, secondo i protocolli definiti, tecniche di esecuzione di semplici medicazioni od altre minime prestazioni di carattere sanitario.						

Azienda dei Servizi alla Persona delle Terre d'Argine - Protocollo n. 173/2020 del 23/01/2020  
 Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e sue modificazioni, che la presente copia analogica è conforme in tutte le sue componenti al documento informatico originale depositato agli atti presso l'Azienda dei Servizi alla Persona delle Terre d'Argine.



**Istituto MEME** s.r.l. Sede legale: Via Elia Rainusso N° 144, 41100, Modena

Ente di formazione accreditato presso la Regione Emilia Romagna per la formazione:

Utenze Speciali, Superiore, Continua e Permanente e per la Formazione a Distanza

[DGR - Regione Emilia-Romagna Prot. n. SSF/08/42684 del 3 marzo 2008 e n. 934 del 27 Giugno 2011 - DGR n. 1439 del 10 ottobre 2011]

347-3785609 istituto-meme@fastwebnet.it http://www.istituto-meme.it

**Corso Operatore Socio Sanitario OSS 2019-20 [Rif. PA 2012-12613/RER]**

			Scala di valutazione					
Unità di Competenza		Definizione capacità (essere in grado di ...)	NR	1	2	3	4	5
Area Bisogni della Persona	4.1	supportare e agevolare l'utente nell'espletamento delle funzioni primarie, igiene personale, vestizione, mobilità e assunzione dei cibi, in relazione ai diversi gradi di inabilità e di non-autosufficienza.						
	4.2	applicare tecniche per la corretta mobilizzazione e per il mantenimento delle capacità motorie dell'utente nell'espletamento delle funzioni primarie.						
	4.3	adottare misure e pratiche adeguate per l'assunzione di posture corrette e per la prevenzione di sindromi da immobilizzazione e da allettamento.						
	4.4	riconoscere le specifiche dietoterapiche per la preparazione dei cibi.						

			Scala di valutazione					
Unità di Competenza		Definizione capacità (essere in grado di ...)	NR	1	2	3	4	5
Area Deontologica	1	Riconoscere le figure professionali presenti nella unità operativa/struttura/settore sede di stage. In caso di perplessità, relativamente ai compiti da eseguire, alle competenze affidategli, chiede spiegazioni e chiarimenti.						
	2	Dimostra riservatezza nell'uso di informazioni apprese dall'organizzazione, riguardanti l'utente.						
	3	Ha dimostrato attenzione e impegno nello svolgere le competenze affidate, raggiungendo un grado di responsabilità compatibile con il breve periodo di stage, sa motivare il proprio operato.						
	4	Puntualità e rispetto delle regole del servizio, concordate e previste.						

SEZIONE 2 NOTE AGGIUNTIVE

Luogo, data

Timbro

Firma: Referente di stage per Servizio/Struttura ospitante

.....

.....