

SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS N.81/2008 E S.M.I. - PERIODO 29.02.2020 - 28.02.2022.

L'anno 2020, il giorno 25 del mese di febbraio, presso la sede amministrativa di ASP delle Terre d'Argine, con la presente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge,

TRA

ASP DELLE TERRE D'ARGINE, con sede a Carpi in Via Trento e Trieste n.22 – c.f. e p.iva: 03169870361, di seguito chiamata per brevità anche "**AZIENDA**", rappresentata dal Direttore - dott.ssa **ALESSANDRA CAVAZZONI**, domiciliata per la carica presso la sede dell'Azienda, la quale interviene nel presente contratto in esecuzione degli artt.25 e 26 dello Statuto e della deliberazione dell'Amministratore Unico n.8/2 del 22.02.2018;

E

DOTT.SA BARBANTI STEFANIA, nata a Modena il 10.04.1972 ed ivi residente in via Repubblica di Montefiorino n.71/5 - c.f.: BRBSZN72D50F257V – p.iva: 02878840368, in seguito chiamata per brevità anche "**INCARICATA**", che interviene nel presente contratto in nome e per conto proprio;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

(CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE)

L'**AZIENDA**, come sopra rappresentata, affida all'**INCARICATA**, che accetta, l'incarico di lavoro autonomo di **MEDICO COMPETENTE** ai sensi del D.lgs. n.81/2008 e s.m.i.

ARTICOLO 2

(OGGETTO DELL'INCARICO)

L'oggetto dell'incarico consiste nei compiti, attività e funzioni di Medico Competente, come definite ai sensi del D.lgs. n.81/2008 e s.m.i., nonché in ogni altra prestazione attribuita da specifiche norme di legge al ruolo di Medico Competente.

A titolo esemplificativo l'**INCARICATA**:

1. collabora con il Datore di Lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla predisposizione delle misure per la tutela della salute psico-fisica dei lavoratori;
2. programma la sorveglianza sanitaria di cui all'art.41 del D.lgs. n.81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti sulla base dei rischi specifici individuati per i lavoratori di ASP Terre d'Argine;
3. effettua la sorveglianza sanitaria comprensiva di:
 - a) visite mediche preventive, periodiche e visite mediche preventive in fase preassuntiva (ove richiesto dal datore di lavoro)

- b) visite su richieste del lavoratore se ritenute dal medico competente correlate ai rischi lavorativi,
 - c) visite in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica,
 - d) visite precedenti la ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, comunicategli dall'ufficio del personale;
4. compie gli eventuali accertamenti strumentali e biochimici ritenuti necessari;
 5. esprime i giudizi di idoneità relativi alla mansione specifica;
 6. istituisce ed aggiorna per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria una cartella sanitaria e di rischio;
 7. visita gli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno delle 7 sedi operative di ASP Terre d'Argine dislocate: n.6 nel Comune di Carpi e n.1 nel Comune di Novi di Modena;
 8. trasmette ai servizi competenti per territorio le informazioni relative ai dati collettivi aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria;
 9. partecipa alla riunione annuale prevista ai sensi dell'art.35 del D.lgs. n.81/2008
 10. in occasione della suddetta riunione, comunica per iscritto al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi ed al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi e collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.

Le visite mediche di cui al punto 3. comprendono gli esami clinici e biologici e le indagini diagnostiche mirati al rischio ritenuti necessari dal Medico Competente.

Nei casi ed alle condizioni previste dall'ordinamento, le visite di cui al punto 3., lettere a), b), d) sono altresì finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.

I lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria sono quelli così definiti dal D.lgs. n.81/2008.

Attualmente il numero di lavoratori di ASP Terre d'Argine, soggetti a sorveglianza sanitaria, è di circa 99 unità di cui n.3 personale servizi alberghieri, n.85 personale socio sanitario, n.11 personale amministrativo.

Nel corso di vigenza dell'incarico il numero di dipendenti sottoposti a sorveglianza sanitaria potrà subire delle variazioni.

ARTICOLO 3

(MODALITÀ E TEMPI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO)

Le visite mediche per sorveglianza sanitaria, preventivamente programmate, dovranno essere svolte presso la C.R.A. "Ten. L. Marchi" in via Catellani n.9/A in Carpi. I tempi e le modalità di accesso presso ASP Terre d'Argine saranno concordati con l'Azienda e comunque nel rispetto della periodicità stabilita.

L'INCARICATA dovrà utilizzare propria strumentazione e sarà responsabile dei danni che nello svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico dovesse procurare ad ASP Terre d'Argine, al personale di ASP Terre d'Argine e/o cose di terzi.

Nell'ambito dell'attività di sorveglianza sanitaria, in caso di specifiche necessità, l'INCARICATA si avvarrà della prestazione di medici specialisti scelti in accordo con l'AZIENDA, che ne sopporta i costi; l'onorario relativo a tali eventuali prestazioni professionali dovrà essere oggetto di separata e preventiva pattuizione.

L'INCARICATA gestirà la sorveglianza sanitaria con un sistema informativo proprio ed invierà la documentazione dovuta all'AZIENDA tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: aspterredargine@pec.it.

L'INCARICATA assume l'obbligo di rispettare il segreto sui dati, situazioni e su quanto venga a conoscenza in conseguenza dell'incarico svolto e di non divulgare dette informazioni senza il preventivo assenso dell'AZIENDA, avendo cura e vigilando che anche i propri collaboratori e dipendenti mantengano lo stesso segreto professionale.

L'INCARICATA applica le disposizioni di legge contenute nel Reg.to Europeo 2016/679, con particolare riferimento agli obblighi inerenti al presente incarico e si impegna pertanto ad adottare tutte le misure necessarie all'attuazione di tali norme.

ARTICOLO 4 **(CORRISPETTIVO)**

L'AZIENDA riconosce all'INCARICATA il compenso omnnicomprensivo di Euro 13.000,00 (tredicimila/00) per le prestazioni di cui trattasi, al lordo delle ritenute di legge.

Il predetto compenso non include le spese per eventuali prestazione di medici specialisti specificatamente richieste dall'Incaricata con le modalità di cui all'articolo 3, terzo capoverso.

ARTICOLO 5 **(PAGAMENTI)**

L'AZIENDA si impegna al pagamento del compenso convenuto, con le seguenti modalità:

- Euro 11.375,00 (undicimilatrecentosettantacinque/00), suddivisi in n.7 acconti di importo pari ad Euro 1.625,00 (milleseicentoventicinque/00) ciascuno, il primo alla data di sottoscrizione della presente scrittura privata, i successivi con cadenza trimestrale;
- Euro 1.625,00 (milleseicentoventicinque/00), a saldo del compenso totale, al termine di esecuzione dell'incarico.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 30 giorni dall'emissione della fattura o proforma di parcella.

Le spese per eventuali prestazione di medici specialisti specificatamente richieste con le modalità di cui all'articolo 3, terzo capoverso, saranno pagate con la stessa tempistica.

ARTICOLO 6 **(TERMINI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO)**

L'incarico decorre dal 29.02.2020 e terminerà il 28.02.2022.

ARTICOLO 7 **(RECESSO)**

L'AZIENDA può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione; in tal caso l'AZIENDA sarà comunque tenuta al pagamento della quota di compenso maturata per l'opera già svolta, secondo la previsione del precedente art.5.

L'INCARICATA può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito; in tal caso ella ha diritto al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'AZIENDA.

Il diritto di recedere dal presente contratto deve essere esercitato dall'INCARICATA in modo da non recare pregiudizio all'AZIENDA, dando comunicazione per iscritto, a mezzo raccomandata a/r o mediante altra modalità legalmente riconosciuta, con un preavviso non inferiore a 60 giorni.

In caso di recesso da parte dell'incaricata senza rispetto del termine di preavviso pattuito, l'AZIENDA applicherà, a titolo di penale, una detrazione sul compenso sopra determinato fino ad un massimo del dieci per cento (10%).

ARTICOLO 8

(CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA)

Con riferimento al precedente articolo 5, qualora il ritardo dei pagamenti si protragga per oltre 30 giorni rispetto al termine pattuito, l'INCARICATA, ai sensi dell'art.1456 c.c., ha facoltà di risolvere il presente contratto comunicando all'AZIENDA, a mezzo raccomandata a/r o mediante altra modalità legalmente riconosciuta, la propria volontà di avvalersi della presente clausola con riserva di ulteriori azioni. La risoluzione avrà effetto a decorrere dalla data di avvenuto ricevimento della comunicazione da parte dell'AZIENDA.

La violazione da parte dell'INCARICATA degli obblighi del *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici* di cui al D.P.R. n.62/2013 e del *Codice di Comportamento dei dipendenti di ASP Terre d'Argine* (pubblicato sul sito www.aspterredargine.it), costituirà causa di risoluzione contrattuale.

ARTICOLO 9

(RESPONSABILITÀ)

E' a carico dell'INCARICATA ogni responsabilità, sia civile che penale, derivante alla stessa ai sensi di legge nell'espletamento dell'attività richiesta dal presente contratto.

L'INCARICATA provvederà a consegnare, all'atto della sottoscrizione, idonea polizza assicurativa, in corso di validità, stipulata con primaria compagnia di assicurazione contro gli infortuni ed i rischi della responsabilità civile per negligenza o errori professionali, con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00.



ARTICOLO 10

(CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE)

Si conviene che le eventuali controversie riguardanti l'applicazione del presente contratto saranno esaminate con spirito di amichevole composizione. Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora che per ogni controversia il Foro competente sarà quello di Modena.

ARTICOLO 11

(INCOMPATIBILITÀ)

L'INCARICATA dichiara di non trovarsi, per l'esecuzione dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità o di inconfiribilità previste ai sensi del D.lgs. n.39/2013 e di non avere in corso altri incarichi che contrastino con l'interesse dell'AZIENDA.

L'INCARICATA si impegna a non assumere i suddetti incarichi sino all'avvenuto svolgimento delle prestazioni affidate con il presente contratto.

L'INCARICATA dichiara inoltre di non trovarsi in alcuna delle condizioni d'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione previste dalla legge.

ARTICOLO 12

(ONERI VARI)

Sono a carico dell'INCARICATA le spese di bollo del presente contratto e le imposte e tasse nascenti dalle disposizioni di legge.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26.4.1986, n.131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, le spese saranno a carico della parte che avrà reso necessario tale adempimento.

ARTICOLO 13

(INFORMATIVA E RESPONSABILE INTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 ASP Terre d'Argine garantisce che il trattamento dei dati personali dell'INCARICATA sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti; l'Incaricata, sottoscrivendo la presente scrittura privata, acconsente al trattamento dei propri dati nel rispetto dei predetti principi.

L'INCARICATA dà atto di aver preso visione dell'informativa di cui all'art.13, del Reg.to UE 2016/679.

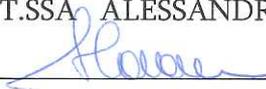
L'AZIENDA informa l'INCARICATA che "Titolare" del trattamento è ASP delle Terre d'Argine e che, relativamente agli adempimenti inerenti al contratto, "Responsabile" del suddetto trattamento è la dott.ssa Alessandra Cavazzoni -Direttore di ASP Terre d'Argine.

I dati sono trattati nell'ambito della costituzione del rapporto di lavoro autonomo e saranno comunicati agli enti per i quali rileva il predetto rapporto.

ARTICOLO 14
(DISPOSIZIONI FINALI)

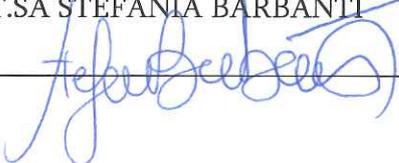
Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle disposizioni del Codice Civile o legislative in vigore.

L'AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELLE TERRE D'ARGINE
DOTT.SSA ALESSANDRA CAVAZZONI





L'INCARICATA
DOTT.SA STEFANIA BARBANTI



L'INCARICATA approva specificatamente le seguenti clausole: articolo 7 (RECESSO), articolo 8 (CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA), articolo 10 (CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE).

L'INCARICATA



