

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORNITURA DI PRESTAZIONI TECNICO PROFESSIONALI INERENTI LA GESTIONE DI INTERVENTI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA MANUTENZIONE SU IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN COMODATO D'USO AD "ASP TERRE D'ARGINE". PERIODO 01.04.2019 – 31.03.2021.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n.19/2 del 26.02.2019, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n.50/2016, è indetto avviso pubblico per la fornitura di *PRESTAZIONI TECNICO PROFESSIONALI INERENTI LA GESTIONE DI INTERVENTI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA MANUTENZIONE SU IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN COMODATO D'USO AD "ASP TERRE D'ARGINE". PERIODO 01.04.2019 – 31.03.2021.*

1. OGGETTO DELL'INCARICO

ASP Terre d'Argine dispone IN REGIME DI PROPRIETA' dei seguenti immobili:

nel territorio del Comune di Carpi

- terreni edificabili a Cortile di Carpi – Comparti B32 e B35
- fabbricato denominato "Il Cantinone" a Cortile di Carpi
- Casa Residenza Anziani "Ten. L. Marchi" – via C. Catellani n.9/A – Carpi
- porzione di immobile posto in via L. Della Robbia n.2 – ang. Via Molinari – Carpi

nel territorio del Comune di Novi di Modena

- Polo Residenziale e Semiresidenziale "R. Rossi"
via E. De Amicis n.17 – Novi di Modena

ASP Terre d'Argine dispone IN REGIME DI COMODATO D'USO DAL COMUNE DI CARPI dei seguenti immobili:

- Centro Diurno Anziani "Borgofortino" – v.le Carducci n.34 – Carpi
- Centro Diurno Anziani "Il Carpino" – p.le Donatori di sangue n.1 – Carpi
- Centro Diurno Anziani Dedicato "De Amicis" – v.le De Amicis n.59 – Carpi
- Centro Ospitalità Temporanea "Ex- Carretti" – via Ugo Da Carpi n.29 - Carpi

Sono oggetto della fornitura le prestazioni tecnico professionali relative alla gestione di interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione sugli immobili come sopra individuati, da intendersi, a *titolo indicativo e non esaustivo* come di seguito indicato:

- relazioni periodiche sullo stato degli immobili di cui ASP Terre d'Argine dispone sia in *Regime di Proprietà* che in *Regime di Comodato d'uso dal Comune di Carpi*;
- proposte progettuali finalizzate al buon mantenimento degli immobili di cui sopra;
- formulazione computi metrici estimativi e stime da utilizzare come base per l'assegnazione e l'esecuzione di lavori negli immobili di cui sopra;
- richieste di preventivi di spesa e relativa valutazione;

- direzione lavori relativa ad interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria, con consegna e sorveglianza degli stessi attraverso visite periodiche, controllo e condotta amministrativa, verifica delle misure e delle forniture, contabilità tecnica e conto finale;
- controllo degli adempimenti richiesti alle ditte incaricate della manutenzione ordinaria degli immobili e degli impianti tecnologici installati nelle diverse strutture;
- esecuzione di rilievi e predisposizione di planimetrie relativi ad immobili ed alle pertinenti aree esterne;
- affiancamento e supporto alla Direzione di ASP Terre d'Argine relativamente alla manutenzione del patrimonio;
- coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione di lavori pubblici.

Trattandosi perlopiù di immobili sede di Servizi Socio-Sanitari Accreditati, le attività richieste devono essere prestate con tempi di intervento estremamente ridotti, secondo le indicazioni della Direzione dell'Azienda.

2. DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO

La durata della prestazione decorrerà dal 01.04.2019 al 31.03.2021 e comporterà un impegno complessivo presunto pari a n.480 ore di attività. Il compenso omnicomprendente lordo che verrà corrisposto, incluse spese per eventuale produzione di elaborati grafici, è pari ad EURO 49,50 per ora di attività, oltre IVA di legge e Cassa Pensioni. Tale costo orario s'intende comprensivo di tutto il tempo effettivamente impiegato per l'esecuzione delle prestazioni, sia in esterno che in ufficio, nonché del tempo effettivamente trascorso nei viaggi di spostamento e di quello perduto per cause indipendenti dalla volontà del tecnico per un totale, incluse spese per eventuale produzione di elaborati grafici, di EURO 23.760,00 per l'intero periodo, oltre IVA di legge e Cassa Pensioni.

Il pagamento delle relative prestazioni avverrà con le modalità che saranno indicate in apposito contratto.

3. REQUISITI DEI CANDIDATI

Possono candidarsi i professionisti in possesso del titolo di Geometra che soddisfino i seguenti requisiti:

1. **ABILITAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI GEOMETRA ATTESTATA DALL'ISCRIZIONE ALL'APPOSITO COLLEGIO DA PIÙ DI 5 ANNI**
2. **SEDE DELLO STUDIO PROFESSIONALE NEL TERRITORIO DEI COMUNI DI CARPI O NOVI DI MODENA, OVE SONO UBICATI GLI IMMOBILI OGGETTO DELLE PRESTAZIONI DA RENDERE**
3. **AVER SVOLTO ALMENO 3 INCARICHI PROFESSIONALI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NELL'ULTIMO BIENNIO**
4. **ABILITAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELLE MANSIONI DI COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE LAVORI**
5. **TRATTANDOSI PERLOPIÙ DI IMMOBILI SEDE DI SERVIZI SOCIO-SANITARI ACCREDITATI, DISPONIBILITÀ A PRESTARE LE ATTIVITÀ RICHIESTE ANCHE CON TEMPI DI INTERVENTO ESTREMAMENTE RIDOTTI, SECONDO LE INDICAZIONI DELLA DIREZIONE DELL'AZIENDA**

4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il fac-simile ALLEGATO all'AVVISO, sottoscritta e corredata di curriculum formativo professionale, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12:00 DEL GIORNO 15.03.2019** al seguente indirizzo:

ASP TERRE D'ARGINE – VIA TRENTO E TRIESTE N.22 – 41012 CARPI (MO)

Per il rispetto del predetto termine faranno fede unicamente la data e l'orario di ricevimento apposti dall'Ufficio Protocollo di ASP delle Terre d'Argine, incaricato della ricezione delle domande.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione:

- a) presentazione manuale della domanda all'Ufficio Protocollo presso la sede amministrativa di ASP delle Terre d'Argine – Via C. Catellani n.9/A - CARPI.
nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00
- b) invio della domanda per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

L'Azienda non assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non farà fede il timbro postale di spedizione.

Il termine di scadenza indicato è perentorio: la domanda che giungerà oltre il termine di scadenza previsto sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, con evidenza delle esperienze maturate nell'ambito di attività di manutenzione di edifici ed impianti;
- b) fotocopia (fronte/retro) di documento di identità personale in corso di validità
- c) descrizione dell'attività svolta presso pubbliche amministrazioni (almeno 3 incarichi nell'ultimo biennio)
- d) attestazione della regolare iscrizione al relativo Collegio Geometri
- e) elenco di eventuali collaboratori che potrebbero essere impiegati nell'espletamento dell'incarico
- f) dichiarazione relativa ai tempi di intervento presso i servizi a richiesta della Committenza in caso di emergenza (utilizzando il modulo Allegato A alla domanda)
- g) breve relazione sulle modalità di svolgimento dell'incarico.

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal candidato, dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni da rendere sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, telefono, recapito cui indirizzare ogni comunicazione relativa alla selezione;
- 2) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) non avere subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 5) non trovarsi in alcuna situazione che precluda la capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;

- 6) possesso del titolo tecnico richiesto dal presente Avviso (Geometra);
- 7) iscrizione al relativo Collegio Geometri;
- 8) dichiarazione relativa all'effettivo svolgimento delle esperienze professionali dichiarate nel curriculum allegato;
- 9) dichiarazione della presa visione dell'Avviso pubblico, della conoscenza ed accettazione di tutte le condizioni ivi previste e della disponibilità allo svolgimento dell'incarico relativo al presente Avviso.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella Domanda di Partecipazione e nel Curriculum.

5. MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

L'incarico verrà conferito sulla base della valutazione effettuata dal Direttore di ASP Terre d'Argine secondo i seguenti criteri:

A. Incarichi svolti presso ASP della Regione Emilia Romagna max punti 30

Sarà assegnato il punteggio massimo a chi ha svolto il maggior numero di incarichi presso ASP della Regione Emilia Romagna; negli altri casi si procederà in proporzione.

B. Dichiarazione circa i tempi di intervento in caso di emergenza max punti 20

Si procederà come di seguito dettagliato:

- | | |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|
| 20 punti | interventi sulle 24 ore dal lunedì alla domenica (reperibilità completa) |
| 15 punti | dalle 8:00 alle 18:00 dal lunedì al sabato |
| 10 punti | dalle 8:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì |
| 5 punti | dalle 8:00 alle 13:00 o dalle 14:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì |

C. Breve Relazione sulle modalità di svolgimento dell'incarico max punti 50

La Relazione sarà illustrata dal candidato in apposito colloquio con la Direzione dell'Azienda, la cui data verrà fissata con anticipo non inferiore a 5 giorni.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

- Consegna del plico contenente la domanda al di fuori del termine di presentazione previsto dal presente avviso.
- Mancata indicazione del mittente sul plico contenente la domanda.
- Presentazione di domanda su schema non conforme a quello allegato al presente avviso.
- Mancata indicazione sulla domanda di nome, cognome, residenza e recapito se diversi dalla residenza.
- Assenza della firma di sottoscrizione sulla domanda.
- Assenza degli allegati alla domanda di cui al punto 4. del presente Avviso.

Ogni integrazione della domanda, per motivi diversi da quelli previsti per l'esclusione, dovrà essere fornita dall'interessato su richiesta e nei termini specificatamente indicati dall'Azienda.

7. ESITO DELLA PROCEDURA

Il provvedimento di conferimento dell'incarico sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda: www.aspterredargine.it

8. DISPOSIZIONI GENERALI

L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione della fornitura di cui trattasi anche in presenza di una sola domanda.

L'assegnazione verrà formalizzato mediante la stipula di apposito documento contrattuale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

9. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati personali richiesti sono raccolti e trattati unicamente per le finalità inerenti il presente procedimento.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Titolare del trattamento dei dati è: Azienda dei Servizi alla Persona delle Terre d'Argine; responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è: Contri Stefania.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web di ASP delle Terre d'Argine www.aspterreargine.it

Responsabile del Procedimento e il Direttore di ASP Terre d'Argine – DOTT.SSA CAVAZZONI ALESSANDRA, alla quale è possibile rivolgersi per ulteriori informazioni (tel. 059-6257625).

CARPI, LÌ 27 FEBBRAIO 2019

IL DIRETTORE
DOTT.SSA ALESSANDRA CAVAZZONI

ALLEGATO

Fac-simile Domanda di Partecipazione e relativo Allegato